



## ΑΙΤΗΣΗ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

- ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 19 «ΣΤΗΡΙΞΗ ΓΙΑ ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΕΣΩ ΤΟΥ LEADER (ΤΑΠΤΟΚ – ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΕ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ)» ΤΟΥ ΠΑΑ 2014-2020, ΥΠΟΜΕΤΡΟ 19.2: «ΣΤΗΡΙΞΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΩΝ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΜΕ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ (CLLD/LEADER)»

**ΠΕΡΙΟΧΗ ΑΝΑΦΟΡΑΣ :** **ΝΗΣΟΣ ΛΕΣΒΟΣ**

**Ο.Τ.Δ. :** **ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΛΕΣΒΟΥ Α.Ε. (ΕΤΑΛ Α.Ε.)**

### ΔΡΑΣΕΙΣ



19.2.1	ΑΝΑΠΤΥΞΗ / ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΣΕ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟΥΣ ΤΟΜΕΙΣ, ΠΕΡΙΟΧΕΣ Η ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ
19.2.2	ΑΝΑΠΤΥΞΗ / ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΣΕ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟΥΣ ΤΟΜΕΙΣ, ΠΕΡΙΟΧΕΣ Η ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ
19.2.3	ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ / ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
19.2.6	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΑΣΩΝ
19.2.7	ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΤΑΞΥ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΟΝΤΩΝ

### **ΝΗΣΟΣ ΛΕΣΒΟΣ,**

#### **«ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΤΙΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΤΗΣ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΥΠΑΙΘΡΟΥ»**

ΕΡΜΟΥ 4, ΜΥΤΙΛΗΝΗ 81 131, ΛΕΣΒΟΣ- ΕΛΛΑΣ

ΤΗΛ/ΦΑΧ +30 22510 29400/29577

E-Mail : inquiries@etal-sa.gr - Web site: www.etal-sa.gr



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ  
ΤΡΟΦΙΜΩΝ



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ (Π.Α.Α.  
2014-2020)



CLLD/LEADER



ΑΝΑΠΤΥΞΗ - ΕΡΓΑΣΙΑ -  
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ



Ε.Φ.Δ. ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π.  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ  
ΑΙΓΑΙΟΥ



ΟΤΔ-ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΛΕΣΒΟΥ Α.Ε.



Ε.Ε. - ΕΓΤΑΑ: Η ΕΥΡΩΠΗ  
ΕΠΕΝΔΥΕΙ ΣΤΙΣ  
ΑΓΡΟΤΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΜΑΙΟΣ 2019



<b>16</b>	<b>ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ</b>	
<b>16.1</b>	<b>Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΕΙΝΑΙ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ</b> (Συνεταιρισμός, ΚοινΣΕπ κ.α.)	ΝΑΙ/ΟΧΙ
<b>16.2</b>	<b>Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΕΙΝΑΙ ΑΜΕΑ</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
<b>16.3</b>	<b>Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΕΙΝΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΑΣ</b> <b>ΑΓΡΟΤΗΣ Ή ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΑΓΡΟΤΩΝ</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
<b>16.4</b>	<b>ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΑ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ ΟΜΟΕΙΔΩΝ Η ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ</b> Περιγράφεται η συμμετοχή του δικαιούχου ως ενεργού μέλους σε Τοπικό Δίκτυο / δικτύωση ομοειδών ή συμπληρωματικών επιχειρήσεων με αναφορά στο σκοπό, τις δραστηριότητες και στο συνολικό αριθμό ενεργών μελών του. [ΚΕ-27]	
<b>16.6</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΝΕΑΝΙΚΟΤΗΤΑΣ</b> Εξετάζεται η ηλικία του δικαιούχου, ως εξής: [ΚΕ-17] Στην περίπτωση φυσικών προσώπων κατά την ημερομηνία της δημοσίευσης της παρούσας πρόσκλησης δεν θα πρέπει να έχουν υπερβεί το 35ο έτος της ηλικίας τους ή αν πρόκειται για εταιρεία οι μέτοχοι της στο σύνολό τους πρέπει να είναι νέοι ≤ 35 ετών, βαθμολογείται με 100. Στην περίπτωση νομικών προσώπων θα πρέπει στο κεφάλαιό τους να συμμετέχουν νέοι/ες (μέχρι 35 ετών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο) με ποσοστό άνω του 50% και η διαχείρισή τους να ασκείται αποκλειστικά από τους νέους/ες, βαθμολογείται με 50. Υποδράσεις - 19.2.2.2, 19.2.2.5, 19.2.6.2	
<b>16.6</b>	<b>ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ (ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ, ΚΟΙΝΣΕΠ, Κ.Α.)</b> Η εκπλήρωση του κριτηρίου ελέγχεται με την προσκόμιση του Καταστατικού του δικαιούχου φορέα που υποδηλώνει τη συλλογική, συνεργατική ή συνεταιριστική μορφή του δικαιούχου, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. [ΚΕ-22] Υποδράσεις - 19.2.3.1, 19.2.6.2	
<b>16.7</b>	<b>ΣΥΣΤΑΣΗ ΦΟΡΕΑ</b> Εξετάζεται εάν έχει συσταθεί ο φορέας (εταιρεία, νομικό πρόσωπο κλπ) που θα είναι ο δικαιούχος της πράξης. [ΚΕ-9] - Υποδράσεις - 19.2.2.2, 19.2.3.1, 19.2.6.2	

<b>17</b>	<b>ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ</b>		
<b>17.1</b>	<b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - [ΚΕ-19]</b>		
	<b>ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	<b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ / ΤΜΗΜΑ / ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>
<b>17.1.1</b>	<b>ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΥΝΑΦΕΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ</b>		



	(Εξετάζεται η ύπαρξη τίτλου σπουδών σχετικού με τη φύση της πρότασης)	
<b>17.1.2</b>	<b>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 200 ΩΡΩΝ ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ</b> (Δε συμπληρώνεται επαγγελματική κατάρτιση που δε σχετίζεται με τη φύση και το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου)	
<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ</b>	<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ</b>	<b>ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ</b>

<b>18</b>	<b>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ</b> (Αναφέρετε την προηγούμενη αποδεδειγμένη απασχόληση σε αντικείμενο σχετικό με τη φύση της πρότασης) [ΚΕ-18]				
<b>ΑΠΟ</b>	<b>ΕΩΣ</b>	<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ</b>	<b>ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ</b>	<b>ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>	<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ</b>

<b>19</b>	<b>ΣΧΕΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΠΑΡΟΧΟΥ ΣΤΗΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ Ή ΔΡΑΣΕΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΓΝΩΣΗΣ</b> αφορά μόνο προτάσεις των υποδράσεων 19.2.1.2 - [κε-6]
Βαθμολογείται όταν ο υποψήφιος δικαιούχος έχει συμμετάσχει τουλάχιστον ένα έργα επαγγελματικής κατάρτισης ή δράσεις μεταφοράς γνώσης την τελευταία πενταετία	
<b>20</b>	<b>ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ</b> αφορά μόνο προτάσεις των υποδράσεων 19.2.1.2 [ΚΕ-7]
Συμπληρώνονται στοιχεία σχετικά με τη διαθεσιμότητα εκπαιδευτικού προσωπικού για την υλοποίηση της πρότασης	
<b>21</b>	<b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ Η ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΣΤΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ</b> αφορά μόνο προτάσεις της υποδράσης 19.2.7.7 & 8 9ΚΕ-11]
Τεκμηριώνεται η συμμετοχή συλλογικών ή ερευνητικών φορέων στην προτεινόμενη συνεργασία Αναγράφεται ο αριθμός των μελών του προτεινόμενου σχήματος συνεργασίας που έχουν συμμετάσχει σε προηγούμενα σχήματα συνεργασίας, (τίτλος, πρόγραμμα / δράση, προϋπολογισμός, αντικείμενο σχημάτων συνεργασίας)	



<b>22</b>	<b>ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΤΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΣΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟ ΕΡΓΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ</b> αφορά μόνο προτάσεις των υποδράσεων 19.2.7.3, 19.2.7.7 & 19.2.7.8 - [ΚΕ-12]7
Συμπληρώνεται όταν ο υπεύθυνος συντονισμού έχει συμμετάσχει τουλάχιστον σε ένα (1) έργο συνεργασίας	
<b>23</b>	<b>ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ, ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΙΣΤΙΑ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ (ΣΧΗΜΑΤΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ)</b> αφορά μόνο προτάσεις των υποδράσεων 19.2.7.3, 19.2.7.7 & 19.2.7.8 - [ΚΕ-13]
Εξετάζεται το ποσοστό των μελών του προτεινόμενου Συνεργατικού σχηματισμού που έχει συμμετάσχει σε άλλο σχήμα συνεργασίας σύμφωνα με την περιγραφή του αντίστοιχου πεδίου 21 σε συνάρτηση με τα αντίστοιχα δικαιολογητικά	



24 ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ (σε επίπεδο ομίλου εταιρειών) ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ Ή ΕΘΝΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ									
A/A	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΦΟΡΕΑΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ – ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΑΦΜ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (€)	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ (€)	ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ (*)	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΙΣΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ (€)

25 ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΕΣ ΚΡΑΤΙΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ (DE MINIMIS) ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ (Η ΤΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ/ΜΕΤΟΧΩΝ ΤΟΥ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΕ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ)									
A/A	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΦΟΡΕΑΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ – ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΑΦΜ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (€)	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ (€)	ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ (*)	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΙΣΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ (€)

Συμπληρώνεται τόσο για την ίδια την εταιρεία όσο και για τις επιχειρήσεις με τις οποίες αποτελεί όμιλο.

(\*) στη στήλη αναφέρεται η σχέση με το προτεινόμενο έργο (ίδιο ή συμπληρωματικό φυσικό αντικείμενο)



<b>26</b>	<b>ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ)</b>
<p>Τα παρακάτω πεδία συμπληρώνονται ανάλογα με την προτεινόμενη πράξη στην σχετική της υποδράση ούτως ώστε να είναι εφικτή η τεκμηριωμένη αξιολόγηση σύμφωνα με τα δημοσιευμένα κριτήρια.</p>	
<b>26.1</b>	<b>ΣΑΦΗΝΕΙΑ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ</b> αφορά το σύνολο των Υποδράσεων [ΚΕ-1]
<p>Εξετάζεται η σαφήνεια και πληρότητα της πρότασης ως προς:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Την ανάλυση και περιγραφή του φυσικού αντικείμενου, όσον αφορά: <ul style="list-style-type: none"> <li>Στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά,</li> <li>στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών),</li> </ul> </li> <li>την ανάλυση του οικονομικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: <ul style="list-style-type: none"> <li>στην πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων),</li> <li>τη σαφήνεια των στοιχείων εκτίμησης του εύλογου κόστους των δαπανών κλπ</li> </ul> </li> <li>στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης,</li> <li>στην πληρότητα των απαιτούμενων δικαιολογητικών που τεκμηριώνουν τα αναγραφόμενα στην Αίτηση Στήριξης και το Παράρτημά της πριν την διαδικασία συμπληρωματικών &amp; διευκρινιστικών στοιχείων.</li> </ol>	
<b>26.2</b>	<b>ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ</b> αφορά το σύνολο των Υποδράσεων [ΚΕ-2]
<p>Περιγράφεται ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη ανταποκρίνεται στους στόχους της Τοπικής Αναπτυξιακής Στρατηγικής.</p>	
<b>26.3</b>	<b>ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΤΗΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ / ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ</b> αφορά μόνο προτάσεις της υποδράσης 19.2.2.3 - [ΚΕ-3]
<p>Περιγράφεται ο τρόπος με τον οποίο δίνεται η δυνατότητα παροχής συμπληρωματικών υπηρεσιών / προϊόντων και δραστηριοτήτων σε σχέση με την κύρια δραστηριότητα ΜΕ ΎΜΦΑΣΗ στον τουρισμό εμπειρίας με σχετική τεκμηρίωση για την προτεραιότητα</p>	
<b>26.4</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΑ ΑΠΟ ΤΟΝ ΙΔΙΟ ΤΟΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ</b> αφορά μόνο προτάσεις της υποδράσης 19.2.2.4 - [ΚΕ-3]
<p>Περιγράφεται ο τρόπος με τον οποίο τεκμηριώνεται η εμπορία προϊόντων που παράγονται από τον ίδιο τον δικαιούχο.</p>	
<b>26.5</b>	<b>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΟΑΓΟΥΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΕΣ</b> αφορά μόνο προτάσεις την υποδράση 19.2.2.5 - [ΚΕ-3]
<p>Περιγράφεται ο τρόπος με τον οποίο τεκμηριώνεται η ουσιαστική αναβάθμιση του πολιτιστικού προϊόντος πέρα από συμβατικές δραστηριότητες και ιδιαίτερα εφόσον η πράξη αναφέρεται σε ΠΔΒ - Πολιτιστικές Δημιουργικές Βιομηχανίες ή παραδοσιακά επαγγέλματα.</p>	
<b>26.6</b>	<b>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΟΑΓΟΥΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΕΣ</b> αφορά μόνο προτάσεις την υποδράση 19.2.2.5 - [ΚΕ-3]
<p>Περιγράφεται ο τρόπος με τον οποίο τεκμηριώνεται η ουσιαστική αναβάθμιση του πολιτιστικού προϊόντος πέρα από συμβατικές δραστηριότητες και ιδιαίτερα εφόσον η πράξη αναφέρεται σε ΠΔΒ - Πολιτιστικές Δημιουργικές Βιομηχανίες ή παραδοσιακά επαγγέλματα.</p>	



<b>27</b>	<b>ΚΑΙΝΟΤΟΜΟΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ/ ΧΡΗΣΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ</b>
<p>Εξετάζεται εάν τα προτεινόμενα έργα πληρούν τους όρους που περιγράφονται στον ακόλουθο Ορισμό της Καινοτομίας: «Η Καινοτομία ορίζεται ως «η εφαρμοσμένη χρήση της γνώσης με σκοπό την παραγωγή ή/και παροχή νέων ή ουσιαστικά βελτιωμένων προϊόντων, διαδικασιών ή/και υπηρεσιών που βρίσκουν άμεσης παραγωγικής, χρηστικής ή/και εμπορικής εφαρμογής». Εναλλακτικά μπορεί να οριστεί ότι η καινοτομία συνίσταται στην παραγωγή, την αφομοίωση και την εκμετάλλευση με επιτυχία των νέων επιτευγμάτων ή ιδεών στον οικονομικό και κοινωνικό τομέα. [ΚΕ-10]</p> <p>ΠΡΟΣΟΧΗ ΣΤΙΣ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΟΔΗΓΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ, ΚΕΦ. 5</p>	

<b>28.1</b>	<b>ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΩΝ ΣΗΜΑΤΩΝ</b>	
<p>Αναφέρονται αναλυτικά τα συστήματα διαχείρισης και τα ποιοτικά σήματα / πρότυπα (π.χ. ISO, EMAS κ.λπ.) που προβλέπονται στο πλαίσιο του προτεινόμενου έργου όπου εφαρμόζει [ΚΕ-32]</p>		
<b>28.2</b>	<b>ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ</b>	
αφορά μόνο προτάσεις των υποδράσεων 19.2.2.2, 19.2.3.1, 19.2.6.2		
<p>Αναφέρεται το ποσοστό επί του συνόλου της ποσότητας πρώτης ύλης που εξασφαλίζεται από ιδία παραγωγή του δικαιούχου</p>		
<b>29.1</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΤΥΠΟΥ (Π.Χ ΒΙΟΛΟΓΙΚΑ)</b>	
αφορά μόνο προτάσεις των υποδράσεων 19.2.3.1 - [ΚΕ-25]		
<p>Εξετάζεται η περιγραφή των αντίστοιχων πεδίων της Αίτησης Στήριξης, όπου περιγράφεται η παραγωγή βιολογικών προϊόντων ή ζωικών προϊόντων προερχόμενων από ειδικές εκτροφές προϊόντων που παράγονται με σύστημα ολοκληρωμένης διαχείρισης. Βαθμολογείται το ποσοστό τους επί των συνολικών παραγόμενων προϊόντων.</p>		
<b>29.2</b>	<b>ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ ΠΑΡΑΓΟΜΕΝΩΝ ΜΕ ΜΕΘΟΔΟΥΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΤΥΠΩΝ</b>	
αφορά μόνο προτάσεις των υποδράσεων 19.2.2.2, 19.2.3.1 [ΚΕ-24]		
<p>Εξετάζεται η περιγραφή των αντίστοιχων πεδίων της Αίτησης Στήριξης, όπου περιγράφεται η χρήση προϊόντων βιολογικής καλλιέργειας ή βιολογικής εκτροφής ή προϊόντων παραγόμενων με βάση άλλων προτύπων. Βαθμολογείται το ποσοστό τους επί των συνολικών χρησιμοποιούμενων πρώτων υλών</p>		
<b>30.1</b>	<b>ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑ ΜΕ ΤΗΝ ΤΟΠΙΚΗ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ</b>	
Αναφέρονται, εφόσον υπάρχουν, ΦΕΚ χαρακτηρισμού. [ΚΕ-31]		
	<b>ΝΑΙ</b>	<b>ΟΧΙ</b>
Διατηρητέο κτίριο ή Παραδοσιακό κτίριο		
Παραδοσιακός οικισμός		



<b>30.2</b>	<b>ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ</b> Αφορά Υποδράσεις 19.2.2.2 & 19.2.6.2
Εξετάζεται συνολικά από τα πεδία της Αίτησης Στήριξης αν υπάρχει ή όχι παρόμοια υπηρεσία / υποδομή στην περιοχή της Τοπικής ή Δημοτικής Κοινότητας, καθώς και ο αριθμός των παρόμοιων υφιστάμενων υπηρεσιών/υποδομών. Η εξέταση γίνεται κατά την κρίση του εισηγητή/επιτροπής για την αναγκαιότητα της πράξης, σύμφωνα με την δυνατότητα κάλυψης των τοπικών αναγκών από τις υφιστάμενες υπηρεσίες/υποδομές λαμβάνοντας υπόψη πληθυσμιακά κριτήρια. Δεν βαθμολογείται αποκλειστικά η μοναδικότητα της υπηρεσίας/υποδομής. [ΚΕ-28]	
<b>31.1</b>	<b>ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ</b> (π.χ. ISO14000, EMAS) Αφορά Υποδράσεις 19.2.2.2 & 19.2.6.2
Για την τεκμηρίωση του κριτηρίου θα πρέπει να προσκομιστούν τα αντίστοιχα προτιμολόγια και να συμπεριλαμβάνονται οι σχετικές δαπάνες των συστημάτων διαχείρισης ή των ποιοτικών σημάτων στον αναλυτικό προϋπολογισμό της πρότασης. [ΚΕ-15] Προσοχή: Σε περίπτωση υφιστάμενης επιχείρησης με εφαρμογή συστήματος, προσκομίζεται το αντίστοιχο πιστοποιητικό για την εκπλήρωση του κριτηρίου.	
<b>31.2</b>	<b>ΠΟΣΟΣΤΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΜΕ ΤΗ ΧΡΗΣΗ – ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΥΔΑΤΟΣ</b> Αφορά Υποδράσεις 19.2.2.2 & 19.2.3.1
Εξετάζεται η περιγραφή στο πεδίο καθώς και οι τεχνικές προδιαγραφές των προτεινόμενων δαπανών. Βαθμολογείται το ποσοστό δαπανών σχετικών με τη χρήση – εγκατάσταση – εφαρμογή συστήματος εξοικονόμησης ύδατος, στο σύνολο του εγκεκριμένου προϋπολογισμού. Για τη βαθμολόγηση των πράξεων ως προς τη συμβολή τους στο περιβάλλον δεν λαμβάνονται υπόψη ενέργειες που είναι υποχρεωτικές από την κείμενη νομοθεσία για τη κατασκευή και λειτουργία του συγκεκριμένου έργου. [ΚΕ-16]	
<b>31.3</b>	<b>ΠΟΣΟΣΤΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΜΕ ΤΗΝ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ.</b> Αφορά Υποδράσεις 19.2.2.2 & 19.2.3.1
Εξετάζεται η περιγραφή των αντίστοιχων πεδίων της Αίτησης Στήριξης καθώς και οι τεχνικές προδιαγραφές των προτεινόμενων δαπανών. Βαθμολογείται το ποσοστό δαπανών σχετικών με την εξοικονόμηση ενέργειας, στο σύνολο του εγκεκριμένου προϋπολογισμού. Για τη βαθμολόγηση των πράξεων ως προς τη συμβολή τους στο περιβάλλον δεν λαμβάνονται υπόψη ενέργειες που είναι υποχρεωτικές από την κείμενη νομοθεσία για τη κατασκευή και λειτουργία του συγκεκριμένου έργου. Σε περίπτωση χρήσης του αρ. 14 του Καν. ΕΕ 651/2014 <b>δεν είναι επιλέξιμες οι ενισχύσεις για παραγωγή ενέργειας και επομένως ο εξοπλισμός παραγωγής ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές ενέργειας..</b> [ΚΕ-14]	



<b>32</b>	<b>ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ.</b> <i>Αφορά Υποδράσεις 19.2.2.2, 2.3, 2.4, 2.5 &amp; 19.2.3.1, 19.2.6.2, 19.2.7.3, 7.7, 7.8</i>
<i>Εξετάζεται η πρόβλεψη του δικαιούχου για ουσιαστικές ενέργειες προβολής με αντίστοιχες επιπτώσεις για την επιχείρηση, κατά την ολοκλήρωσή της. Οι ενέργειες προβολής εξετάζονται συγκριτικά με τις υποβληθείσες προτάσεις που δηλώνουν σχετικές δαπάνες και ενέργειες προβολής</i>	
<b>33</b>	<b>ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΩΝ ΣΗΜΑΤΩΝ.</b> <i>Αφορά Υποδράσεις 19.2.2.3, 2.4, 2.5 &amp; 19.2.3.1, 19.2.3.3, 3.4, 3.5 [ΚΕ-32]</i>
<i>Εξετάζεται αν ο δικαιούχος εφαρμόζει ή προτίθεται να εφαρμόσει ποιοτικά συστήματα. Προσοχή: Σε περίπτωση υφιστάμενης επιχείρησης με εφαρμογή συστήματος διαχείρισης και ποιοτικών σημάτων, προσκομίζεται το αντίστοιχο πιστοποιητικό για την εκπλήρωση του κριτηρίου. Για τη βαθμολόγηση των πράξεων δεν λαμβάνονται υπόψη ενέργειες που είναι υποχρεωτικές από την κείμενη νομοθεσία για τη κατασκευή και λειτουργία του συγκεκριμένου έργου.</i>	



<b>34</b>	<b>ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ [ΚΕ-8]</b>	
Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών ως προς:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>i. Την ύπαρξη σχετικών μελετών και των αντίστοιχων εγκρίσεων τους</li> <li>ii. Την ύπαρξη των αναγκαίων αδειών για την εκτέλεση του έργου</li> <li>iii. Την ύπαρξη προβλημάτων που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης.</li> </ul>		
<b>ΣΤΑΔΙΟ ΕΞΕΛΙΞΗΣ</b>		<b>Ημερομηνία / Αριθ. πρωτ.</b>
<b>Υποβολή αιτήσεων στις αρμόδιες αρχές για απαραίτητες γνωμοδοτήσεις / εγκρίσεις / άδειες</b>		
- Αίτηση Δ/νση Ανάπτυξης		
- Αίτηση Δ/νση Πολεοδομίας		
- Άλλο (ειδικότερα: .....)		
<b>Εξασφάλιση μέρους των απαιτούμενων γνωμοδοτήσεων / εγκρίσεων / αδειών</b>		
- Προέγκριση συναρμόδιων υπηρεσιών (Δ/νση Ανάπτυξης κλπ..)		
- Προέγκριση Οικ. Άδειας (Άρθρο 35 Ν. 4495/17)		
- Έγκριση Άδειας Δόμησης (για όσο ισχύει)		
- Γνωστοποίηση εκτέλεσης πρόσθετων εργασιών		
- Άλλο (ειδικότερα: .....)		
<b>Εξασφάλιση του συνόλου των απαιτούμενων γνωμοδοτήσεων / εγκρίσεων / αδειών</b>		
Όλα τα είδη αδειών του άρθρου 28 Ν. 4495/17 (όπως ενδεικτικά:		
- Άδεια Δόμησης		
- Έγκριση Εργασιών Μικρής Κλίμακας		
- Άδεια Αναθεώρησης		
- Ενημέρωση φακέλου Οικοδομικής αδείας		
- Άδεια λειτουργίας ή απαλλαγή ή Υ.Δ. έναρξης δραστηριότητας		
- Άλλο (ειδικότερα: .....)		
Σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί / εκπονηθεί κάποια από τις απαιτούμενες για την υλοποίηση του προτεινόμενου έργου άδεια / μελέτη, να εκτιμηθεί ο χρόνος έκδοσης, καθώς και ο χρόνος για την έναρξη εργασιών		



35		ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ								
35.1	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ									
Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ (συμπληρώνεται κατά περίπτωση - διαγράφονται όσες κατηγορίες δεν χρησιμοποιούνται)	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (**)	ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ (*)					
					Α' ΕΞΑΜ.	Β' ΕΞΑΜ.	Γ' ΕΞΑΜ.	Δ' ΕΞΑΜ.	Ε' ΕΞΑΜ.	ΣΤ' ΕΞΑΜ.
19.2_ΙΔ_001	Αγορά (συμπεριλαμβανομένης της μεταφοράς και εγκατάστασης) εξοπλισμού και εξοπλισμού εργαστηρίων απαραίτητου για την λειτουργία της επένδυσης	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_002	Αγορά καινούργιων οχημάτων	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_003	Αγορά οχημάτων ειδικού τύπου	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_005	Ανθρωποημέρες προσωπικού που σχετίζονται με την πιλοτική λειτουργία και τις λουπές δραστηριότητες που αφορούν στην υλοποίηση του έργου/επιχειρηματικού σχεδίου	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_006	Απόκτηση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_007	Απόκτηση πιστοποιητικών διασφάλισης ποιότητας	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_008	Ασφαλιστήριο συμβόλαιο κατά παντός κινδύνου	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_009	Γενικές δαπάνες συνδεόμενες με τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό της μονάδας	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_011	Δαπάνες για μελέτες – επιχειρηματικά σχέδια	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_012	Δαπάνες για την εξεύρεση των εταίρων προκειμένου να καθορίσουν το επιχειρηματικό τους σχέδιο	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_013	Δαπάνες διοργάνωσης και εκτέλεσης ενεργειών μεταφοράς γνώσεων, ενημέρωσης και επίδειξης	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_014	Δαπάνες ειδικού εξοπλισμού	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_015	Δαπάνες εκπόνησης σχεδίων διαχείρισης δασών ή ισοδύναμων μέσων, διαχειριστικές εκθέσεις, πίνακες υλοτομίας	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_016	Δαπάνες εξοπλισμού επιχείρησης όπως αγορά fax, τηλεφωνικών εγκαταστάσεων, δικτύων ενδοεπικοινωνίας, ηλεκτρονικών υπολογιστών, λογισμικών, περιφερειακών μηχανημάτων και φωτοτυπικών	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_017	Δαπάνες απόκτησης ή ανάπτυξης λογισμικού, απόκτησης διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, εμπορικών σημάτων, δημιουργίας αναγνωρίσιμου σήματος (ετικέτας) του προϊόντος, έρευνας αγοράς για τη διαμόρφωση της εικόνας του προϊόντος (συσκευασία, σήμανση)	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_018	Δαπάνες πιστοποίησης προέλευσης ξυλείας, συστημάτων δέουσας επιμέλειας, λογισμικού παρακολούθησης δασών και εμπορικών σημάτων.	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_019	Δαπάνες που σχετίζονται με την διαμόρφωση χώρων προβολής, δοκιμής των προϊόντων της επιχείρησης καθώς και του αντίστοιχου εξοπλισμού	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_020	Δαπάνες προβολής, όπως ιστοσελίδα, έντυπα, διαφήμιση και συμμετοχή σε εκθέσεις	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_021	Δαπάνες προώθησης των αποτελεσμάτων του επιχειρηματικού σχεδίου	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_022	Δαπάνες σύνδεσης με Οργανισμούς Κοινής Ωφέλειας (ΟΚΩ)	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_023	Δαπάνες σύστασης και οργάνωσης φορέα	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_024	Δαπάνες συστημάτων ασφαλείας εγκαταστάσεων, συστημάτων πυροσβεστικής προστασίας εγκαταστάσεων	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_025	Δημιουργία κοινών εργαστηρίων ποιοτικού ελέγχου των προϊόντων ή των πρώτων υλών, εξοπλισμός εξασφάλισης ποιότητας	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_026	Ειδικές διαμορφώσεις χώρων	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_027	Δαπάνες εξοπλισμού αναψυχής πελατών και συγκεκριμένα αναπαραγωγής ήχου και εικόνας	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_028	Εξοπλισμός για αξιοποίηση υπολειμμάτων ξυλείας	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_029	Έργα πρασίνου καθώς και έργα διακόσμησης	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_030	Εργαλεία υλοτομίας, αποφλοιώσης, τεμαχισμού, αποκομιδής και μεταφοράς και λοιπά ειδικά εργαλεία	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_031	Εργασίες πράσινου (δενδροφυτεύσεις, γκαζόν, κ.λπ.)	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_032	Εργασίες πράσινου δενδροφυτεύσεις, γκαζόν, καθώς και έργα διακόσμησης	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_033	Ζώα σύρσης και φόρτου	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_034	Αγορά συγκροτήματος ψυχρής έκθλιψης Ελαιολάδου	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_035	Αγορά, κατασκευή ή βελτίωση ακινήτου	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_036	Δαπάνες κατασκευής οικίσκου – αποθήκης (μέχρι 40 τ.μ) για επενδύσεις τουριστικών καταλυμάτων	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_037	Κατασκευή οικίσκου ή συγκεκριμένου χώρου για τις ανάγκες φύλαξης της πράξης μέχρι επιφάνειας είκοσι τετραγωνικών μέτρων (20 τ.μ.)	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_038	Λειτουργικές δαπάνες που προκύπτουν από την οργάνωση της μορφής συνεργασίας, το συντονισμό της και την προετοιμασία του επιχειρηματικού σχεδίου	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_039	Οδοιπορικά, οι δαπάνες διαμονής και οι ημερήσιες δαπάνες των συμμετεχόντων	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_040	Κόστος χρήσης μηχανημάτων ή μίσθωση αυτών, εδαφών και λοιπών παγίων για την ανάπτυξη πιλοτική δοκιμή των αποτελεσμάτων της πράξης	0,00	0,00	0,00						
19.2_ΙΔ_041	Χώροι αποθήκευσης	0,00	0,00	0,00						
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(\*) Στο χρονοδιάγραμμα συμπληρώνεται το ποσό της συγκεκριμένης κατηγορίας δαπάνης που υπολογίζεται να εκτελεστεί στο συγκεκριμένο εξάμηνο

(\*\*) Στην περίπτωση που ο ΦΠΑ είναι επιλέξιμος τα ποσά αφορούν το συνολικό κόστος, διαφορετικά την καθαρή αξία της δαπάνης, ως επιλέξιμο κόστος.



<b>35.2</b>	<b>ΡΕΑΛΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ</b>
Εξετάζεται η αλληλουχία και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των εργασιών της πράξης, ως προς:	
i. το φυσικό αντικείμενο του έργου,	
ii. την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ),	
iii. τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης,	
iv. το επίπεδο ωριμότητας της πράξης	
v. τον ορθολογικό προσδιορισμό των επιμέρους φάσεων υλοποίησης του έργου (μελέτη, άδειες, εγκρίσεις, κατασκευή, προμήθεια κλπ).	
αφορά όλες τις υποδράσεις	

<b>35.3</b>	<b>ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ</b>
-------------	---

Για την αποτύπωση του αναλυτικού προϋπολογισμού της προτεινόμενης πράξης θα πρέπει να συμπληρωθούν κατά περίπτωση οι αιτούμενες δαπάνες για κάθε κατηγορία δαπάνης στα βοηθητικά υπολογιστικά φύλλα του εντύπου «3β\_Αναλυτικός Προϋπολογισμός Εργασιών» (αρχείο excel) και να ενσωματωθούν οι αντίστοιχοι πίνακες στο παρόν αρχείο. Το αρχείο excel υποβάλλεται ηλεκτρονικά στην ΟΤΔ μαζί με τον φυσικό φάκελο.

Για τον υπολογισμό του εύλογου κόστους, ο υποψήφιος προσκομίζει οικονομικές προσφορές για λοιπές δαπάνες πλην κτιριακών υποδομών. Εφόσον το μοναδιαίο (ανά τεμάχιο) κόστος αυτών υπερβαίνει, σε αξία τα 1.000 €, ή τα 5.000 € συνολικού ποσού ανά είδος, απαιτούνται τρεις (3) συγκρίσιμες προσφορές, ενώ σε αντίθετη περίπτωση τουλάχιστον μία (1).

Οι συγκρίσιμες προσφορές αφορούν ομοειδή και εφάμιλλα προϊόντα. Η ΟΤΔ θα αξιολογήσει τόσο τις οικονομικές παραμέτρους των προσφορών, όσο και τις ποιοτικές. Έτσι είναι δυνατό να γίνει δεκτή μια προσφορά η οποία δεν είναι η πιο συμφέρουσα οικονομικά, αρκεί ο δικαιούχος να τεκμηριώνει και η ΟΤΔ να αποδέχεται, την μοναδικότητα ή την υψηλή ποιότητα ή τις ειδικές προδιαγραφές που προσφέρει το προμηθευόμενο προϊόν.

<b>ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ</b>	
1	Ο παρόν προϋπολογισμός συντάσσεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ενημερωτικό Οδηγό της παρούσας πρόσκλησης και συνοδεύεται από τα σχετικά δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν το εύλογο κόστος, το είδος και το ύψος των δαπανών. <b>ΣΥΝΙΣΤΑΤΑΙ ΝΑ ΓΙΝΕΙ ΠΡΟΣΕΚΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΤΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ ΤΩΝ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ.</b>
2	Οι κτιριακές εργασίες θα πρέπει να συνοδεύονται απαραίτητα από <b>αναλυτικές προμετρήσεις</b> και τα αντίστοιχα <b>αρχιτεκτονικά σχέδια</b> . <b>Στην κάτοψη του κτιρίου θα πρέπει να υπάρχει και η διάταξη του εξοπλισμού.</b>
3	Οι αναγραφόμενες ποσότητες των κτιριακών εργασιών θα πρέπει να συμφωνούν με τις <b>αναλυτικές προμετρήσεις</b> και τα αντίστοιχα αρχιτεκτονικά σχέδια, υπογεγραμμένα από μηχανικό
4	Θα πρέπει να τεκμηριώνεται το <b>είδος και το ύψος των δαπανών</b> , ώστε αυτές να συνάδουν με τη φύση, τους στόχους και τη λειτουργικότητα του έργου
5	Συμπληρώνονται οι αιτούμενες εργασίες για την υλοποίηση του έργου και σθώνονται οι γραμμές των μη αιτούμενων εργασιών. <b>Δεν αφήνουμε μηδενικές εργασίες.</b>
6	Προσέχουμε τα <b>υποσύνολα</b> κάθε ομάδας εργασιών, να συμπεριλαμβάνουν όλες τις εργασίες, καθώς και το γενικό σύνολο έτσι ώστε να αθροίζει όλα τα υποσύνολα.
7	Στους πίνακες για τον υπολογισμό του αναλογούντος ΦΠΑ έχει χρησιμοποιηθεί συντελεστής ΦΠΑ 24% (αν είναι διαφορετικός να γίνονται οι ανάλογες προσαρμογές).
8	Το παρόν βιβλίο εργασίας EXCEL περιλαμβάνει τύπους για την στρογγυλοποίηση των αποτελεσμάτων σε 2 δεκαδικά ψηφία σε ευρώ, για τον υπολογισμό γινομένων και αθροισμάτων και ενδέχεται να περιέχει σφάλματα. Σε περίπτωση λάθους υπολογισμού η ΟΤΔ δεν φέρει ευθύνη, ο υποψήφιος δικαιούχος οφείλει να ελέγχει και να οριστικοποιεί τα ενδεδειγμένα ποσά, τιμές και μονάδες μέτρησης.
9	Κρίνεται λοιπόν σκόπιμο να πραγματοποιείται έλεγχος επί της ορθότητας των αποτελεσμάτων πριν την ενσωμάτωση των πινάκων στην Αίτηση Στήριξης (Συμπληρωματικά Στοιχεία)
10	Με την ολοκλήρωση της συμπλήρωσης των πινάκων, ο υποψήφιος δικαιούχος μεταφέρει τον πίνακα Α. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΗΣ στο αρχείο 03α_Αίτηση Στήριξης - Παράρτημα-Αναλυτικά.Στοιχεία-ΕΤΑΛ.docx
11	<b>ΠΡΟΣΟΧΗ:</b> Ο υποψήφιος Δικαιούχος οφείλει (κριτήριο αποκλεισμού) να προσκομίσει το παρόν συμπληρωμένο αρχείο xlsx, σε έντυπη και ψηφιακή επεξεργάσιμη μορφή στον έντυπο φάκελο υποψηφιότητας.
12	Ο δικαιούχος αναρτά το παρόν συμπληρωμένο αρχείο σε μορφή pdf, στο ΠΣΚΕ πριν την οριστική υποβολή.
<b>Οδηγία:</b> από το εξώφυλλο, "Επιλογή όλων των φύλλων που έχουν συμπληρωθεί (με ctrl - συμπεριλαμβανομένων των πρώτων φύλλων), και αποθήκευση ως αρχείο pdf" για την ανάρτηση στο ΠΣΚΕ	



Εφόσον προτείνονται νέες κτηριακές εγκαταστάσεις ή χρησιμοποιούνται υφιστάμενες συμπληρώνεται ο παρακάτω πίνακας και στη συνέχεια ο αναλυτικός προϋπολογισμός.

35.3.1 ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	
1	Κτίριο επιφάνειας ..... m <sup>2</sup> που θα χρησιμοποιείται για:
2	Κτίριο επιφάνειας ..... m <sup>2</sup> που θα χρησιμοποιείται για:

και προστίθενται τυχόν επιπλέον πεδία από τον υποψήφιο δικαιούχο.

35.3.2 ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΑ ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ	
ΕΜΒΑΔΟΝ ΓΗΠΕΔΟΥ	
ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΑΛΥΨΗΣ	
Περιγράφονται κατά το δυνατόν αναλυτικότερα τα προτεινόμενα έργα υποδομής και περιβάλλοντος χώρου	

Ο Υποψήφιος Δικαιούχος για διευκόλυνση της διαδικασίας αξιολόγησης στη συνέχεια παραθέτει μόνο τον κεντρικό πίνακα "ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΗΣ", του αρχείου "03B\_Αίτηση Στήριξης -Αναλυτικός Προϋπολογισμός Εργασιών .xlsx" που αποτελεί αναπόσπαστο αρχείο της πρόσκλησης.

ΕΠΙΣΗΜΑΙΝΕΤΑΙ ΟΤΙ ΤΟ ΑΡΧΕΙΟ "03B\_Αίτηση Στήριξης -Αναλυτικός Προϋπολογισμός Εργασιών .xlsx", κατατίθεται συμπληρωμένο στον έντυπο φάκελο της αίτησης στήριξης, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και ειδικότερα για κατασκευαστικές εργασίες συνοδευόμενος από αναλυτικές προμετρήσεις. Εάν δεν επισυναφτούν η πρόταση απορρίπτεται [κριτήρια επιλεξιμότητας 3 & 5].

Για την αποτύπωση του αναλυτικού προϋπολογισμού των κτιριακών εγκαταστάσεων, έργων υποδομής και περιβάλλοντος χώρου λαμβάνεται υπόψη το συνημμένο αρχείο «03γ\_Πίνακας τιμών μονάδας για κατασκευαστικές εργασίες».

1. Ακολουθούνται οι οδηγίες του αρχείου - τεχνική περιγραφή
2. Οι τιμές του Πίνακα είναι οι μέγιστες επιλέξιμες και αφορούν ολοκληρωμένες εργασίες (περιλαμβάνουν δαπάνες υλικών, εργασία και ασφαλιστικές εισφορές ΙΚΑ) που μπορούν να χρηματοδοτηθούν από το πρόγραμμα.
3. Μπορούν να γίνουν δεκτές και εργασίες που δεν αναφέρονται στον ανωτέρω Πίνακα, οι οποίες θα προστεθούν είτε στην ομάδα που ανήκουν είτε στο τέλος σε χωριστή εγγραφή και θα συνοδεύονται από αντίστοιχη/ες προσφορά/ές και την τεκμηρίωση του κόστους.
4. Για τις εργασίες που δεν έχουν δοθεί τιμές, αυτές θα προσδιοριστούν ανάλογα με τη φύση του έργου, τη σκοπιμότητά τους και από αντίστοιχη/ες προσφορά/ές και τεκμηρίωση κόστους.



**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Ομοίως με τη χρήση των βοηθητικών υπολογιστικών φύλλων του εντύπου «3β\_Αναλυτικός Προϋπολογισμός Εργασιών» (αρχείο excel) συμπληρώνεται για κάθε κατηγορία δαπανών (π.χ. εξοπλισμός μηχανολογικός, λοιπός εξοπλισμός, εξοπλισμός ΑΠΕ, μελέτες σχετικές με άδεια δόμησης κ.λπ.)

**ΠΡΟΣΟΧΗ! ΚΑΘΕ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ ΣΕ ΞΕΧΩΡΙΣΤΟ ΠΙΝΑΚΑ- ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ -ΣΤΟ ΑΡΧΕΙΟ XLS, ΕΠΙΣΗΣ, ΠΡΟΣΟΧΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΑΝΑ ΥΠΟΔΡΑΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΟΠΩΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5.**

ο κάθε πίνακας που αναφέρεται σε δαπάνες πίνακας με τις προτεινόμενες δαπάνες /ενέργειες και την περιγραφή τους (είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά), τη μονάδα μέτρησης (π.χ. τεμ, m2, m3, κ.λπ.), την τιμή μονάδας, το κόστος και τα στοιχεία της αντίστοιχης προσφοράς / προτιμολογίου και Προμηθευτή.

Στην περίπτωση που σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης απαιτείται η προσκόμιση 3 προσφορών για μια δαπάνη, αποτυπώνεται εκείνη που επιλέγει ο δικαιούχος ως προς το εύλογο του κόστους.

#### ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ...

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ:									
19.2_ID_014 - Δαπάνες ειδικού εξοπλισμού									

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	Α/Α ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, ΠΡΟΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ Κ.Α.	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ
1	Περιγραφή ....				0,00	0,00	0,00		
2	Περιγραφή ....				0,00	0,00	0,00		
3	Περιγραφή ....				0,00	0,00	0,00		
4	Περιγραφή ....				0,00	0,00	0,00		
5	Περιγραφή ....				0,00	0,00	0,00		
6	Περιγραφή ....				0,00	0,00	0,00		
7	Περιγραφή ....				0,00	0,00	0,00		
8	Περιγραφή ....				0,00	0,00	0,00		
9	Περιγραφή ....				0,00	0,00	0,00		
ν	Περιγραφή ....				0,00	0,00	0,00		
ΣΥΝΟΛΟ					0,00	0,00	0,00		

Ο πίνακας συμπληρώνεται αναλυτικά για την αντίστοιχη κατηγορία δαπανών και για κάθε προτεινόμενη δαπάνη /ενέργεια με την περιγραφή της (είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά) τη μονάδα μέτρησης (π.χ. τεμ, m2, m3, κ.λπ.) τη τιμή μονάδας και τα στοιχεία της αντίστοιχης προσφοράς / προμηθευτή.

Στην περίπτωση που σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης απαιτείται η προσκόμιση 3 προσφορών αποτυπώνεται εκείνη που επιλέγει ο δικαιούχος ως προς το εύλογο του κόστους.