



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Θεσσαλονίκη, **24/12/2020**
Αρ. Πρ.: **6810**

Πληρ.: Κατόγλου Χαράλαμπος
Τηλ.: 2313 321725
Fax: 2313 321701
e-mail: katoglou@mou.gr

Προς : **Γεώργιος Μ. Τσακούμης και Σία Ε.Ε.**
CONSORTIS
Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 27, Τ.Θ.4316
info@consortis.gr
κ. Τσακούμη

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση μέσω καταλόγου παροχής υπηρεσιών για την «Υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ στη διαχείριση και παρακολούθηση των δημοσίων έργων που υλοποιούνται στο πλαίσιο των εκχωρουμένων μέτρων/δράσεων 4.3.1, 4.3.4, 19.2 του ΠΑΑ 2014-2020».

(Κωδικός Ο.Π.Σ.Α.Α. 0011343646, Υποέργο 1 / Κατηγορία Ενέργειας Β.3.1, Κωδικός ΠΔΕ 2018ΣΕ08210037, ΣΑ082/1)

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (Φ.Ε.Κ. 265/Α'/23.12.2014), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Το Ν.4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
3. Την με αριθμό πρωτοκόλλου Υ.Α.32677/ΕΥΘΥ332/23.03.2015 (Φ.Ε.Κ.716/Β'/24.04.2015) με την οποία συστάθηκε/αναδιάρθρωθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ Κεντρικής Μακεδονίας, σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 4314/2014, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Την με αριθμό πρωτοκόλλου Υ.Α.137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (Φ.Ε.Κ. 5968/Β'/31.12.2018) με θέμα «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας για τα προγράμματα ΕΣΠΑ 2014-2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων».
5. Την υπ. αρ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (Β' 5968/31.12.2018) Απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης που αφορά στην αντικατάσταση της υπ. αρ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (Β' 3521) Υ.Α. με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015



(ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων", όπως ισχύει.

6. Την με αριθμό πρ.Υ.Α.23451/ΕΥΣΣΑ493/24.02.2017 (Φ.Ε.Κ. 677/Β'/03.03.2017) του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, με θέμα «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας», όπως ισχύει κάθε φορά.
7. Την με αριθμό πρωτοκόλλου Υ.Α.3552/111823/14.10.2016 (Φ.Ε.Κ.3446/τ.Β'/25.10.2016) με θέμα «Ανάθεση καθηκόντων του ΟΠΕΚΕΠΕ, ως Οργανισμού Πληρωμών στο πλαίσιο διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ), στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής ΠΑΑ 2014-2020».
8. Την με αριθμό πρωτοκόλλου Υ.Α.2024/29.06.2018 (ΦΕΚ 2766Β/11.07.2018) του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων που αφορά τον Ορισμό Δικαιούχων Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020 στην περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.
9. Την Απόφαση ένταξης Πράξης με αριθμό πρωτοκόλλου 3312/25.10.2018 και τίτλο: «Υλοποίηση Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, Μονάδα Γ, για την εφαρμογή των Μέτρων/Δράσεων του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014 - 2020 που της έχουν εκχωρηθεί» στο Μέτρο 20 του προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014 - 2020.
10. Την με αριθμό πρωτοκόλλου 1920/27.3.2017 Απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας για τη δημιουργία και διατήρηση του καταλόγου προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών της Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Π.Κ.Μ..
11. Τον με αριθμό πρωτοκόλλου 6366/20.11.2018 Προγραμματισμό υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας ΠΑΑ έτους 2019 της Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Π.Κ.Μ..
12. Την με αριθμό πρωτοκόλλου 969/15.2.2019 απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, για την έγκριση εγγραφής στον Κατάλογο Προμηθευτών/Παρεχόντων Υπηρεσιών της Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Π.Κ.Μ.
13. Την με αριθμό πρωτοκόλλου 571/15.2.2019 βεβαίωση εγγραφής της εταιρίας Γεώργιος Μ. Τσακούμης και Σία Ε.Ε. στον κατάλογο Προμηθευτών/Παρεχόντων Υπηρεσιών της Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Π.Κ.Μ..
14. Το από 1.10.2020 ηλεκτρονικό Αίτημα των στελεχών της Μονάδας Β1 της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ που διαχειρίζονται τα μέτρα του ΠΑΑ 2014-2020.
15. Την με αριθμό πρωτοκόλλου 3259/07.12.2020 απάντηση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΠΑΑ 2014-2020 επί της με αρ. πρ.6442/03.12.2020 αιτούμενης 2^{ης} Επικαιροποίησης Προγραμματισμού Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας του ΠΑΑ.



ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την έγκριση της πρόσκλησης για την ανάθεση σύμβασης παροχής υπηρεσιών με τίτλο: «**Υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ στη διαχείριση και παρακολούθηση των δημοσίων έργων που υλοποιούνται στο πλαίσιο των εκχωρουμένων μέτρων/δράσεων 4.3.1, 4.3.4, 19.2 του ΠΑΑ 2014-2020**».

Πλαίσιο ανάθεσης: Διαδικασία επιλογής μέσα από τον κατάλογο προμηθευτών / παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥ ΕΠ ΠΚΜ, βάσει του άρθρου 12, παρ. 2 της υπουργικής απόφασης με αριθμό πρωτοκόλλου 23451/ΕΥΣΣΑ493/24.02.2017 (Φ.Ε.Κ. 677/Β' /03.03.2017) και του άρθρου 119 του Ν. 4412/16.

Διάρκεια υλοποίησης: Η διάρκεια της σύμβασης είναι **δεκαπέντε (15) ημερολογιακοί μήνες** πλήρους απασχόλησης.

Προϋπολογισμός: Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των σαράντα χιλιάδων ευρώ (**40.000,00€**) πλέον Φ.Π.Α. 24% δηλαδή συνολικού ποσού σαράντα εννέα χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (**49.600,00€**)

Καλούμε την εταιρεία με την επωνυμία «**Γεώργιος Μ. Τσακούμης και Σία Ε.Ε.**» και με διακριτικό τίτλο «**CONSORTIS**» με **Α.Φ.Μ. 999432860**, που είναι σε θέση να υλοποιήσει με επάρκεια το έργο, να υποβάλλει προσφορά **έως την Πέμπτη 14.01.2021 και ώρα 2:00 μ.μ.**, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που ακολουθούν.

Το έργο χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και από Εθνικούς πόρους και ειδικότερα από την Πράξη με τίτλο: «Υλοποίηση Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, Μονάδα Γ, για την εφαρμογή των Μέτρων/Δράσεων του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014 – 2020 που της έχουν εκχωρηθεί» που είναι στο Μέτρο 20 του προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014 – 2020», με κωδικό ΟΠΣΑΑ 0011343646 και κωδικό ΠΔΕ 2018ΣΕ08210037.

Η παρούσα θα αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο ΚΗΜΔΗΣ.

**Ο Περιφερειάρχης
Κεντρικής Μακεδονίας**

Απόστολος Γ. Τζιτζικώστας

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ: Τεύχος Πρόσκλησης

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

Χρονολογικό Αρχείο

Μονάδα Γ' ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ - Φάκελος Έργου ΠΑΑ με Κωδικό ΟΠΣΑΑ : 0011343646 (Υ/Ε: 1)



Τεύχος πρόσκλησης για την ανάθεση του έργου:
«Υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ στη διαχείριση και παρακολούθηση των δημοσίων έργων που υλοποιούνται στο πλαίσιο των εκχωρουμένων μέτρων/δράσεων 4.3.1, 4.3.4, 19.2 του ΠΑΑ 2014-2020»

ΜΕΡΟΣ Α΄
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ

1. Αντικείμενο Έργου

Αφορά σύμβαση παροχής υπηρεσιών συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης από μηχανικούς με εμπειρία στα δημόσια έργα και στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων από Ε.Ε. παρεμβάσεων, για την υποστήριξη των αρμόδιων στελεχών της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ στις εργασίες του ΣΔΕ του ΠΑΑ 2014-2020 στο πλαίσιο των εκχωρουμένων μέτρων/δράσεων 4.3.1, 4.3.4, 19.2. όπως:

- προέγκριση για δημοπράτηση,
- προέγκριση για σύναψη νομικής δέσμευσης,
- προέγκριση για παράταση χρονοδιαγράμματος,
- προέγκριση Ανακεφαλαιωτικών Πινάκων Εργασιών (ΑΠΕ),
- έλεγχος παραστατικών δαπανών δημοσίων συμβάσεων (έλεγχο αναλυτικών επιμετρήσεων και λογαριασμών)

Οι υπηρεσίες συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης είναι απαραίτητες για την απρόσκοπτη υλοποίηση των πράξεων δημοσίων έργων, αφορούν υπηρεσίες έμπειρων μηχανικών που θα συνεπικουρούν στο έργο τους τα αρμόδια στελέχη της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ και θα συμβάλουν:

- στην επιτάχυνση των διαδικασιών υλοποίησης των σχετικών πράξεων και συνεπώς στη βελτιστοποίηση του ρυθμού υλοποίησης και απορρόφησης του προγράμματος,
- στη διασφάλιση της ομαλής εκτέλεσης των σχετικών πράξεων σύμφωνα με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα και το ισχύον κανονιστικό και νομικό πλαίσιο που διέπει τα ενταγμένα έργα στο ΕΣΠΑ.

Η υποστήριξη κατά κανόνα θα λαμβάνει χώρα στην έδρα της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. Κατά τη διάρκεια των ειδικών συνθηκών της πανδημίας covid 19 οι υπηρεσίες θα παρέχονται κυρίως εξ αποστάσεως.

2. Διάρκεια - Χρονοδιάγραμμα - Τρόπος εκτέλεσης

Η προβλεπόμενη διάρκεια του έργου είναι δεκαπέντε ημερολογιακοί μήνες, πλήρους απασχόλησης, με ημερομηνία έναρξης της σύμβασης, ημέρα Δευτέρα 18-1-2021 και λήξης 18-4-2022.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να συστήσει μια ομάδα εργασίας που θα απαρτίζεται από ειδικότητες μηχανικών, όπως πολιτικός μηχανικός, μηχανολόγος μηχανικός, ηλεκτρολόγος μηχανικός.

Η υποστήριξη θα είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις και την καθοδήγηση της Αναθέτουσας Αρχής. Θα υπάρχει ένταση εργασίας σε συγκεκριμένους χρόνους που



σχετίζονται με τις διαδικασίες του ΣΔΕ του ΠΑΑ 2014-2020 και τις ανάγκες και την ανταπόκριση των δικαιούχων.

Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο του έργου θα υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή ως παραδοτέα, τρεις πενταμηνιαίες απολογιστικές εκθέσεις του αντίστοιχου διαστήματος αναφοράς με ημερομηνία υποβολής την πέμπτη εργάσιμη ημέρα μετά την λήξη της πεντάμηνης περιόδου αναφοράς.

Η καθοδήγηση, παρακολούθηση, πιστοποίηση και παραλαβή, θα γίνεται από αρμόδια Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής (Ε.Ε.Π.) που θα συγκροτηθεί με απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, με στελέχη των ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ.

Η Αναθέτουσα Αρχή δια της Επιτροπής Επίβλεψης-Παραλαβής (Ε.Ε.Π.) μελετά και αξιολογεί το παραδοτέο και εφόσον είναι εμπρόθεσμο και το περιεχόμενο του είναι έγκυρο και σύμφωνο με τα προβλεπόμενα από το άρθρο 1 της παρούσας, προβαίνει στην σύνταξη του σχετικού «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών» εντός διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υποβολή του, με κάθε επιφύλαξη υπέρ των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής.

Εφόσον υπάρχουν παρατηρήσεις της Επιτροπής Επίβλεψης-Παραλαβής επί του Παραδοτέου, αυτές αποστέλλονται εγγράφως στον Ανάδοχο εντός διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υποβολή αυτού, στην ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ. Οι παρατηρήσεις αυτές είναι συναφείς με τη φύση και το περιεχόμενο του Έργου του Αναδόχου όπως περιγράφεται στην παρούσα σύμβαση και είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν:

- (α) Καταγραφή ελλείψεων στο περιεχόμενο των παραδοτέων.
- (β) Επισήμανση σημείων μη ικανοποιητικής παροχής υπηρεσιών από τον Ανάδοχο κατά το χρονικό διάστημα αναφοράς.
- (γ) Ειδικότερες κατευθύνσεις για τη συνέχιση του έργου του Αναδόχου.

Στην περίπτωση (α) ο Ανάδοχος υποχρεούται να επανυποβάλλει το παραδοτέο με συμπληρωμένες τις διαπιστωθείσες ελλείψεις του, εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής των σχετικών παρατηρήσεων της Ε.Ε.Π. Εάν το επανυποβαλλόμενο παραδοτέο προς την ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, δεν θεωρηθεί και πάλι ικανοποιητικό σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, με έγγραφό της που γνωστοποιείται στον Ανάδοχο εντός διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ανωτέρω επανυποβολή του παραδοτέου στην ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να κινήσει τις διαδικασίες περί κηρύξεως του Αναδόχου ως έκπτωτου με την απλή αποστολή γνωστοποίησης της εκπτώσεως με τηλεομοιοτυπία-φαξ. Εάν παρέλθει άπρακτη η προηγούμενη προθεσμία των δέκα (10) εργάσιμων ημερών, τότε το παραδοτέο θεωρείται σιωπηρά οριστικά παραληφθέν και ο Ανάδοχος δικαιούται να εισπράξει την αμοιβή που αντιστοιχεί στη συγκεκριμένη χρονική περίοδο, με την επιφύλαξη ζημίας που θα υποστεί η Αναθέτουσα Αρχή από τις πλημμέλειες.

Στην περίπτωση (β) ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στη βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών του, στα σημεία που του επισημάνθηκαν, κατά το επόμενο χρονικό διάστημα. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή διαπιστώσει και πάλι σημεία μη ικανοποιητικής παροχής υπηρεσιών έχει το δικαίωμα να προβεί στην λύση της σύμβασης βάσει του άρθρου 7 της παρούσας.

Η αποστολή του αντίστοιχου «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών» στον Ανάδοχο αποτελεί και εντολή τιμολόγησης των παρεληφθέντων υπηρεσιών του από την Ε.Ε.Π.



Για την εκτέλεση των υπηρεσιών του, ο Ανάδοχος, είτε παρέχει εργασία στα γραφεία της υπηρεσίας είτε εξ αποστάσεως, θα φέρει δικό του ηλεκτρονικό υπολογιστή με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά :

- ✓ Λειτουργικό σύστημα Windows 7 (64bit) ή Windows 10 (64bit).
- ✓ Εγκατεστημένη σουίτα εφαρμογών γραφείου συμβατή με Microsoft Office.
- ✓ Ενσωματωμένο πρόγραμμα προστασίας από ιούς κ.λ.π.
- ✓ Εγκατεστημένες τις τελευταίες εκδόσεις JRE, Adobe Reader ή αντίστοιχο, 7z ή αντίστοιχο.

Ο ηλεκτρονικός υπολογιστής, θα πρέπει να συνοδεύεται από όλες τις νόμιμες άδειες χρήσης του λογισμικού που έχει εγκατεστημένο.

3. Υπεύθυνος Έργου

Ο Ανάδοχος θα ορίσει υπεύθυνο έργου με τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

Κάτοχος πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών, με γνώση του τρόπου λειτουργίας των διαρθρωτικών Ταμείων της Ε.Ε., του ΣΔΕ του ΠΑΑ, του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου έργων ΕΣΠΑ και της Νομοθεσίας των Δημοσίων Έργων, με τουλάχιστον δεκαετή αποδεδειγμένη εμπειρία.

4. Προϋπολογισμός έργου – τρόπος πληρωμής

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των **40.000,00€** (σαράντα χιλιάδων ευρώ) **πλέον ΦΠΑ 24%** δηλαδή στο συνολικό ποσό των **49.600,00€** (σαράντα εννέα χιλιάδων εξακοσίων ευρώ) και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις της πράξης με κωδικό εγγραφής στο Π.Δ.Ε. 2018ΣΕ08210037 που χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και από Εθνικούς πόρους.

Η εκτέλεση της πληρωμής θα πραγματοποιηθεί ηλεκτρονικά από τον ΟΠΕΚΕΠΕ σε συνέχεια της εκκαθάρισης από το Περιφερειακό Ταμείο Περ. Κεντρ. Μακεδονίας και αφού προσκομισθούν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά (τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα και βεβαίωση καταστήματος Πιστωτικού Ιδρύματος με IBAN του αναδόχου) μετά την πιστοποίηση των υπηρεσιών και την κατάρτιση του αντίστοιχου «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών».

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με κάθε φόρο, παρακράτηση φόρου και κάθε εισφορά, για την οποία σύμφωνα με τον νόμο είναι υπόχρεος. Ο ΦΠΑ βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή. Επί της αμοιβής θα πραγματοποιηθούν οι νόμιμες κρατήσεις / παρακρατήσεις σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΥΔ ΠΑΑ 2014-2020 και του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει τμηματικά σε τρεις (3) ισόποσες δόσεις, μετά την παραλαβή του αντίστοιχου Παραδοτέου (τρεις (3) πενταμηνιαίες απολογιστικές εκθέσεις), τη σύνταξη του «**Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών**» από την Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων.

Τα συμβαλλόμενα μέρη υποχρεούνται να διαφυλάττουν το απόρρητο των στοιχείων που λαμβάνουν γνώση με την ευκαιρία και κατά την εκτέλεση της σύμβασης, τα οποία σχετίζονται με τον αντισυμβαλλόμενο, τα στελέχη του, ή τις εργασίες του. Ως εμπιστευτικές και απόρρητες θεωρούνται όλες οι πληροφορίες που θα παρέχονται κατά διαστήματα και με οποιονδήποτε τρόπο στον Ανάδοχο από την Αναθέτουσα Αρχή, κατά την εκτέλεση της σύμβασης.



Η σύμβαση θα καλύπτει το σύνολο της συμφωνίας μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου και υπερέρχει οποιασδήποτε άλλης διαπραγματεύσεως ή συμφωνίας σχετικά με τα θέματα που καλύπτονται.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του που απορρέουν από τη σύμβαση σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο, χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής που παρέχεται μόνον εγγράφως.

Για κάθε διαφορά που θα προκύψει από την εκτέλεση της σύμβασης αρμόδια ορίζονται τα δικαστήρια της Θεσσαλονίκης. Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της θα γίνεται έπειτα από γραπτή συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών.

ΜΕΡΟΣ Β

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

1. Σύνταξη προσφοράς

1.1. Τρόπος υποβολής, χρόνος και περιεχόμενο προσφοράς

Η προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Η προσφορά υποβάλλεται ΜΟΝΟ ηλεκτρονικά στη διεύθυνση pepkm@mou.gr έως την Πέμπτη 14.01.2021 και ώρα 2:00 μ.μ.

Ο φάκελος περιέχει δύο επί μέρους, υποφακέλους:

- A. «Υποφάκελος Δικαιολογητικών Ανάθεσης», ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στην παράγραφο Περιεχόμενα Υποφακέλου «Δικαιολογητικά Ανάθεσης». Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον Υποφάκελο με τη σειρά που ζητούνται.
- B. «Υποφάκελος Οικονομικής προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής προσφοράς του υποψήφιου αναδόχου, τα οποία προσδιορίζονται στη συνέχεια.

1.2.α. Υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ»

Στον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ» του ενδιαφερομένου περιέχονται τα εξής:

I. Υπεύθυνη Δήλωση του οικονομικού φορέα, υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του νομικού προσώπου (δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής), με την οποία θα δηλώνονται ότι **για τον οικονομικό φορέα με την επωνυμία «.....»:**

- Δεν έχει επέλθει καμία μεταβολή στα στοιχεία που έχουν υποβληθεί και συμπεριλαμβάνονται στον εγκεκριμένο «Κατάλογο Προμηθευτών / Παρεχόντων Υπηρεσίες της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας».

(***Εάν υπάρχει μεταβολή**, προσκομίζει τα αντίστοιχα επικαιροποιημένα στοιχεία - από την υποβολή της αίτησης εγγραφής στον κατάλογο μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του).



- Οι **οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής)** στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές ο οικονομικός φορέας είναι οι εξής:
- Δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- Δεν συντρέχουν για τον οικονομικό φορέα οι οριζόμενοι λόγοι αποκλεισμού για τις περιπτώσεις των παραγράφων 1, 2 και 4 **του άρθρου 73** του Ν. 4412/2016.
- Δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το **άρθρο 74** του Ν. 4412/2016.
- Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.
- Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του υπό ανάθεση έργου.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

II. Γενικό Πιστοποιητικό από το οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασης (π.χ. Γ.Ε.ΜΗ.), που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

III. Δικαιολογητικά νόμιμης σύστασης και μεταβολών του νομικού προσώπου: πιστοποιητικό καταχώρισης του πλέον πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού του νομικού προσώπου ή του καταστατικού του με τα πιστοποιητικά μεταβολών αυτού, στο οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασης (π.χ. Γ.Ε.ΜΗ.), που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

IV. Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης: πιστοποιητικό καταχώρισης στο οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασης (π.χ. Γ.Ε.ΜΗ.), που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει η ισχύουσα νόμιμη εκπροσώπηση του νομικού προσώπου.

V. Αντίγραφο ποινικού μητρώου για γενική χρήση ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού για τις περιπτώσεις της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό (για τους διαχειριστές του νομικού προσώπου για Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε. και ΙΚΕ ή για όλα τα μέλη του ΔΣ και για τον Διευθύνοντα Σύμβουλο για τις Α.Ε.).

VI. «Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας» ή πιστοποιητικά που εκδίδονται από τους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς της χώρας, που πρέπει να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτά χρόνος ισχύος, που να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. Από τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης από όλους τους



οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές (κύριας και επικουρικής).

VII. «Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας» ή «Αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το δημόσιο» από την αρμόδια αρχή της χώρας, για κάθε νόμιμη χρήση, που πρέπει να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος για τα χρέη του στη φορολογική διοίκηση.

VIII. Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, (Σ.ΕΠ.Ε.), που να έχει εκδοθεί έως 3 μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από **Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα,** χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού, στην οποία δηλώνεται ότι «δεν έχουν εκδοθεί πράξεις επιβολής προστίμου σε βάρος του οικονομικού φορέα με την επωνυμία «XXXX» σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών».

IX. Βιογραφικά σημειώματα υπευθύνου έργου και λοιπών μελών της ομάδας έργου.

Γίνονται αποδεκτές οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης προς τον υποψήφιο ανάδοχο για την υποβολή των δικαιολογητικών και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών ανάθεσης, ο Ανάδοχος θα κληθεί ηλεκτρονικά να προσκομίσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της αξίας της προς υπογραφή σύμβασης,** χωρίς ΦΠΑ και να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης.

1.2.β. Περιεχόμενα υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα, να φέρει σφραγίδα και να υποβληθεί ηλεκτρονικά σε χωριστό φάκελο.

Η οικονομική προσφορά για την παροχή των υπηρεσιών που δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό των **40.000,00€** (σαράντα χιλιάδων ευρώ) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ή **49.600,00€** (σαράντα εννέα χιλιάδων εξακοσίων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, θα γίνει σε ευρώ (€) και θα περιλαμβάνει συνολική τιμή για το έργο (συμπεριλαμβανομένου και μη του ΦΠΑ), αριθμητικώς και ολογράφως.

Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων και δαπανών του αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση του Έργου, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε ασφαλιστικά ταμεία οποιασδήποτε φύσης, ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ



αφορμής αυτών. Δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο υποψήφιος ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του έργου και κατά συνέπεια ρητά συμφωνείται ότι καμία αξίωση για πρόσθετη χρηματοδότηση δεν θα μπορεί να προβληθεί από τον ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο τον βαρύνει.

2. Χρόνος υποβολής προσφορών

Η εταιρεία θα πρέπει να υποβάλει την προσφορά της ηλεκτρονικά, στη διεύθυνση pepkm@mou.gr σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα το αργότερο **έως την Πέμπτη 14.01.2021 και ώρα 2:00 μ.μ.**, στα γραφεία της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, Λ. Γεωργικής σχολής 65, (κτίριο Zeda), 57001 Πυλαία, Θεσσαλονίκη.

3. Τρόπος αποστολής της πρόσκλησης

Η πρόσκληση αποστέλλεται, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

4. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχει μόνο η εταιρεία που καλείται.

5. Ισχύς προσφορών

1. Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει του συμμετέχοντα στο διαγωνισμό για τρεις (3) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφοράς. Προσφορά που αναφέρεται με χρόνο ισχύος μικρότερο των τριών (3) μηνών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος της προσφοράς η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τον προσφέροντα, πριν τη λήξη ισχύος της προσφοράς, αν αποδέχεται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Ο προσφέροντας οφείλει να απαντήσει μέσα σε πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες.

3. Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί.

4. Ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

6. Απόρριψη προσφοράς

Η απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτη, κρίνεται σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

α. Προσφορά της οποίας το συνολικό τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου.

β. Δεν έχουν υποβληθεί τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παράγραφο 1.2α της παρούσης.



γ. Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με την παράγραφο 1.2β της παρούσης.

δ. Δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσης, όπου αυτοί αναφέρονται.

7. Επιλογή Αναδόχου – Απόφαση κατακύρωσης – Σύμβαση

Ο έλεγχος και η αξιολόγηση της προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου, **θα γίνει στις 14/01/2021, ημέρα Πέμπτη και ώρα 3:00 μ.μ.** (την ίδια ημέρα με την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της) **στα γραφεία της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, Λ. Γεωργικής σχολής 65, (κτίριο Zeda), 57001 Πυλαία, Θεσσαλονίκη/ 2ος όροφος.**

Η ανάθεση της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 119 του Ν. 4412/2016 και το άρθρο 12, παρ. 2. της υπ. αριθμ. πρωτ. ΥΑ 23451/ΕΥΣΣΑ 493/24.02.2017 (ΦΕΚ 677/Β'/03.03.2017). Για την υλοποίηση της, η ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας θα προβεί στην έκδοση της απόφασης απευθείας ανάθεσης και στην κατάρτιση σχετικής σύμβασης στην οποία θα περιληφθούν και οι όροι που θα κρίνει αναγκαίους.

Ο υποψήφιος θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, που θα βασίζεται στους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει να παράσχει τις υπηρεσίες που θα του ανατεθούν σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης, την προσφορά του, και τους όρους της σύμβασης που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ.

Πριν την υπογραφή της απόφασης ανάθεσης ο υποψήφιος ανάδοχος θα προσκομίσει στην ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α, η οποία θα του επιστραφεί μετά την οριστική παραλαβή των ανωτέρω υπηρεσιών, καθώς και την εκπλήρωση όλων των προβλεπόμενων στην παρούσα υποχρεώσεων του.

Η εν λόγω επιστολή εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών – μελών αυτό το δικαίωμα.

Η σύμβαση που θα καλύπτει το σύνολο της συμφωνίας μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου υπερέχει οποιασδήποτε άλλης διαπραγμάτευσης ή συμφωνίας σχετικά με τα θέματα που καλύπτονται.

