



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΟΥ ΠΑΑ 2014-2020
ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ & ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

Αθήνα, 23 / 10 / 2020
Αρ. πρωτ.: 2905

Ταχ. Δ/ση : Λεωφ. Αθηνών 58
Ταχ. Κωδ. : 104 41, Αθήνα
Πληροφορίες : Β. Χαλβαντζή, Μ.Χ. Μακρανδρέου
Τηλ. : 2105275229, 2105275142
e-mail : vchalvantzi@mou.gr
mmakrandreou@mou.gr

ΘΕΜΑ: Παροχή διευκρινήσεων στις νέες ερωτήσεις σχετικά με τον Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διεθνή Διαγωνισμό για την ανάθεση του έργου: «Ολοκληρωμένο Σχέδιο Δράσεων Επικοινωνίας του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2020».

Σχετικό: Το με αρ.πρωτ. 2827/16-10-2020 έγγραφο της ΕΥΔ ΠΑΑ 2014-2020

ΣΥΣΤΗΜΙΚΟΣ Α/Α ΕΣΗΔΗΣ: 99569

Σχετικά με τα ερωτήματα που έχουν τεθεί στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ από υποψήφιους οικονομικούς φορείς για τον ανωτέρω διαγωνισμό η Υπηρεσία μας προβαίνει στις παρακάτω απαντήσεις:

Ερώτημα 1ο:

Σχετικά με το σχεδιασμό του πλάνου μέσων (Δράση 1, παράγραφος 1.1.): απαιτείται ανάλυση σε επίπεδο κατηγορίας μέσου ή τίτλου/σταθμού? Για παράδειγμα, στον τύπο συνολικά ή σε συγκεκριμένους τίτλους?

ΑΠΑΝΤΗΣΗ:

Στο Παράρτημα Ι «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης», Δράση 1, Σημείο 1.1. (σελ.73) ορίζεται ότι «Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει αναλυτικό Media Plan, με τεκμηρίωση του κόστους και του μέσου που κάθε φορά επιλέγεται. Το τελικό Media Plan θα οριστικοποιηθεί σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή».



Στην ίδια ενότητα, σελ.76, ορίζεται ότι «Από το προτεινόμενο πλάνο Μέσων και το προεκτιμώμενο κόστος της εκάστοτε ενέργειας προβολής στα ΜΜΕ, πρέπει να προκύπτει ανά κατηγορία μέσων η μέση ελάχιστη έκπτωση επιτυγχανόμενη από τον ανάδοχο και επ' ωφελεία της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.

Σε περίπτωση αναδιαμόρφωσης του Πλάνου Μέσων, θα προσκομιστούν εγκεκριμένοι και σε ισχύ τιμοκατάλογοι των μέσων που δεν ήταν στην αρχική πρόταση του αναδόχου και θα διασφαλιστεί η μέση ελάχιστη έκπτωση ανά κατηγορία μέσων για την οποία δεσμεύτηκε ο Ανάδοχος στην Οικονομική Προσφορά του.

Το τελικό Πλάνο Μέσων οριστικοποιείται σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση αναδιαμόρφωσης του πλάνου μέσων, θα προσκομιστούν εγκεκριμένοι και σε ισχύ τιμοκατάλογοι των μέσων που δεν ήταν στην αρχική πρόταση του αναδόχου και θα διασφαλιστεί η μέση ελάχιστη έκπτωση για την οποία δεσμεύτηκε ο Ανάδοχος στην Οικονομική Προσφορά του.»

Ερώτημα 2ο:

Σύμφωνα με την τελευταία παράγραφο του όρου 2.2.4 της Διακήρυξης «Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία». Ως επαγγελματικό μητρώο θεωρούμε το ΓΕΜΗ και θα προσκομίσουμε τα σχετικά πιστοποιητικά. Επιπροσθέτως, η εταιρεία μας διαθέτει πιστοποιητικό εγγραφής στο Ε.Β.Ε.Α. με ημερομηνία εκδόσεως 4/6/2020. Το πιστοποιητικό αναφέρει ότι η εταιρεία μας έχει εκπληρώσει τις προς το ΕΒΕΑ υποχρεώσεις της από συνδρομές μέχρι και 31/12/2020. Απαιτείται προσκόμιση πιστοποιητικού με νεότερη ημερομηνία έκδοσης, ή καλύπτονται οι απαιτήσεις της Διακήρυξης με το υπάρχον πιστοποιητικό.

ΑΠΑΝΤΗΣΗ:

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα (σημείο Γ1): «Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος».

Επισημαίνεται ότι τα εν λόγω πιστοποιητικά θα ζητηθούν να υποβληθούν, ως ορίζεται στην παράγραφο 3.2. της διακήρυξης.

Ερώτημα 3ο:

Στο υπόδειγμα των βιογραφικών σημειωμάτων της Ομάδας Έργου του Παραρτήματος IV, στο πεδίο «Επαγγελματική Εμπειρία» ζητούνται οι «πραγματικοί ανθρωπομήνες απασχόλησης ανά έργο/θέση». Παρακαλώ διευκρινίστε τον τρόπο υπολογισμού των ανθρωπομηνών και αν όντως αυτοί αφορούν την πρότερη εμπειρία.

ΑΠΑΝΤΗΣΗ:

Οι ανθρωπομήνες που αναφέρονται στο υπόδειγμα των βιογραφικών σημειωμάτων της Ομάδας Έργου του Παραρτήματος IV, στο πεδίο «Επαγγελματική Εμπειρία» αφορούν την πρότερη εμπειρία του κάθε μέλους της Ομάδας Έργου και συμπληρώνονται σύμφωνα με τις πληροφορίες/σχετικά έγγραφα που διαθέτουν τα μέλη της Ομάδας Έργου.

Ερώτημα 4ο:

Στην οικονομική προσφορά, στα Έντυπα Β και Γ (Τιμοκατάλογοι), παρακαλώ διευκρινίστε το ζητούμενο της στήλης «Παραδοτέο που αντιστοιχεί», που έχει χαρακτηριστεί και «προαιρετικό»

ΑΠΑΝΤΗΣΗ:

Στην οικονομική προσφορά, στα Έντυπα Β και Γ (Τιμοκατάλογοι), η στήλη «Παραδοτέο που αντιστοιχεί» συμπληρώνεται προαιρετικά και δύναται να περιλαμβάνει παραδοτέα των τριών (3) Δράσεων του Παραρτήματος Ι που συνδέονται με τις εκάστοτε εργασίες που αναγράφονται στην πρώτη στήλη των Τιμοκαταλόγων.

Ερώτημα 5ο:

Παρακαλώ διευκρινίστε πώς μπορούν οι οικονομικοί φορείς να έχουν τα λογότυπα που υπογράφουν την επικοινωνία και τις σχετικές οδηγίες (manual) σε αρχεία υψηλής ανάλυσης.

ΑΠΑΝΤΗΣΗ:

Όλα τα λογότυπα που αφορούν την επικοινωνία του ΠΑΑ και των Μέτρων του καθώς και οι σχετικές οδηγίες είναι αναρτημένα και διαθέσιμα στο δικτυακό τόπο του ΠΑΑ (www.agrotikianaptixi.gr).

Ειδικότερα:

- Τα αρχεία των λογοτύπων σε υψηλή ανάλυση βρίσκονται στο μενού ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ/Λογότυπα (<http://www.agrotikianaptixi.gr/el/logos>)
- Ο «Οδηγός Επικοινωνίας και Δημοσιότητας του ΠΑΑ 2014-2020» βρίσκεται στο μενού ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ/ Υποχρεώσεις Δημοσιότητας ΠΑΑ/ ΠΑΑ 2014-2020 (<http://www.agrotikianaptixi.gr/el/content/ypohreoseis-dimosiotitas-paa-2014-2020>)

Για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων που επιθυμούν τη χρήση τους, διευκρινίζεται ότι, όλα τα λογότυπα που έχουν χρησιμοποιηθεί στα υποδείγματα του Οδηγού και αποδίδουν την ενιαία ταυτότητα επικοινωνίας του ΠΑΑ, κάποιιοι γραφιστικοί κανόνες και οι διάφορες κατά περίπτωση διατάξεις των λογοτύπων βρίσκονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 του Οδηγού.

Ερώτημα 6ο:

Στην διακήρυξη, στα κριτήρια επιλογής στο άρθρο 2.2.6.α, σελ. 28, αναγράφεται «.....Η εκτέλεση συναφών συμβάσεων αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο μέσο, **ιδίως μέσω βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης.**»

Στο άρθρο 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα, περίπτωση Γ.3.γ, σελ.35 της Διακήρυξης, αναγράφεται:

«Πιστοποιητικά από πελάτες και σχετικές βεβαιώσεις για την υλοποίηση των έργων που αναφέρονται στον παραπάνω κατάλογο

- Εάν ο πελάτης είναι δημόσιος φορέας ή φορέας του ευρύτερου δημοσίου τομέα, ως στοιχεία τεκμηρίωσης υποβάλλονται έγγραφα ή πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από την κατά περίπτωση Αναθέτουσα Αρχή: Σύμβαση, Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής υπηρεσιών ή/και Βεβαίωση εκτέλεσης έργου που συντάσσεται από την αρμόδια δημόσια αρχή.**
- Εάν ο πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχεία τεκμηρίωσης υποβάλλονται: αντίγραφα ιδιωτικών συμφωνητικών με τον ιδιώτη και βεβαιώσεις των εταιριών για την εκτέλεση των έργων, από τα οποία να προκύπτει η συνάφεια του αντικειμένου του έργου και το οικονομικό του αντικείμενο.»**

Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε στην περίπτωση που ο πελάτης είναι ιδιώτης, εάν είναι αποδεκτά η προσκόμιση μόνο των βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης και όχι των σχετικών συμβάσεων.

Να ληφθεί υπόψη σας, ότι απέναντι σε ιδιώτες πελάτες υπάρχει δέσμευση με σύμφωνο εμπιστευτικότητας το οποίο εμποδίζει στην κοινοποίηση των στοιχείων τους.

ΑΠΑΝΤΗΣΗ:

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα (σημείο Γ3): «Εάν ο πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχεία τεκμηρίωσης υποβάλλονται: αντίγραφα ιδιωτικών συμφωνητικών με τον ιδιώτη και βεβαιώσεις των εταιριών για την εκτέλεση των έργων, από τα οποία να προκύπτει η συνάφεια του αντικείμενου του έργου και το οικονομικό του αντικείμενο».

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ**

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΠΑΓΙΝΕΤΑΣ

