

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ στις 12-04-2021

ως προς τον ακριβή τίτλο της με  
α/α 4 πράξης του Παραρτήματος ΙΙ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**  
Η Ευρώπη επενδύει στις αγροτικές περιοχές

Ταχ. Δ/ση : Αλεξάνδρου Σούτσου 35  
Ταχ. Κώδικας : 22132  
Πληροφορίες: Παπαπαναγιώτου Αθανάσιος  
Τηλέφωνο : 2713601390  
Fax : 2710234711  
Email : [thdpap@mou.gr](mailto:thdpap@mou.gr)

Τρίπολη, 07-04-2021  
Α.Π.: 95333

**Προς: Ως ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**

**Θέμα:** Ένταξη των Πράξεων του Παραρτήματος ΙΙ στη δράση 4.3.1: «Υποδομές Εγγείων Βελτιώσεων» του ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΠΑΑ) 2014-2020.

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Ο Περιφερειάρχης Πελοποννήσου**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
2. Την αρ. C (2015) 9170/11.12.2015 Απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, για την έγκριση του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020, όπως ισχύει,
3. Την με αρ. πρωτ. 1065/19.04.2016 (ΦΕΚ 1273/Β'/04.05.2016) Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020» (ΣΔΕ), όπως τροποποιήθηκε σύμφωνα με την με αρ. πρωτ. 3417/22.12.2016 (ΦΕΚ 4222/Β'/28.12.2016) Απόφαση και ισχύει κάθε φορά,

4. Τη με αρ. πρωτ. 24944/20.09.2016 (ΦΕΚ 3066/Β'/26.09.2016) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού & Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Αναδιάρθρωση των Ειδικών Υπηρεσιών του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020», όπως τροποποιήθηκε με τη με αριθμ. 927/31.03.2018 (ΦΕΚ 1116/Β/27.03.2018) απόφαση,
5. Τη με αρ. πρωτ. 2545/17.10.2016 (ΦΕΚ 3447/Β'/2016) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης & Τουρισμού, Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, με την οποία εκχωρούνται αρμοδιότητες της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΠΑΑ 2014-2020 Α. Στις Ειδικές Υπηρεσίες Διαχείρισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Περιφερειών και Β. Στις Γενικές Διευθύνσεις Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Περιφερειών, ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης Πράξεων ΠΑΑ,
6. Τις από 04.04.2016 αποφάσεις - συμπεράσματα της 1ης Συνεδρίασης της Επ. Παρακολούθησης του ΠΑΑ της Ελλάδας 2014-2020, όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΠΑΑ 2014-2020, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,
7. Τη με αρ. πρωτ. 2967/28-09-2020 πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Πελοποννήσου, με κωδικό «4.3.1/ΕΥΔΠ\_92 (1η)», για την υποβολή προτάσεων στο ΠΑΑ 2014-2020,
8. Τις αιτήσεις στήριξης προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Πελοποννήσου για την ένταξη των πράξεων στο ΠΑΑ 2014-2020, όπως υποβλήθηκαν στο ΟΠΣΑΑ και έλαβαν τους μοναδικούς κωδικούς που αναφέρονται στον πίνακα του Παραρτήματος ΙΙ,
9. Το αποτέλεσμα του διοικητικού ελέγχου, όπως αυτό αποτυπώνεται στο φύλλο διοικητικού ελέγχου στο ΟΠΣΑΑ και στον πίνακα αποτελεσμάτων που εκδίδεται,

### **Αποφασίζει**

την ένταξη των πράξεων με τα στοιχεία αναφέρονται αναλυτικά στον πίνακα του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας, στη Δράση 4.3.1 «Υποδομές εγγείων βελτιώσεων», του Υπομέτρου 4.3 «Στήριξη για επενδύσεις σε υποδομές που συνδέονται με την ανάπτυξη, τον εκσυγχρονισμό ή την προσαρμογή της γεωργίας και της δασοκομίας», του Μέτρου 4 «Επενδύσεις σε υλικά στοιχεία του ενεργητικού» του ΠΑΑ 2014-2020.

Οι πράξεις συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ).

**A. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΕΩΝ****Περίοδος επιλεξιμότητας δαπανών των πράξεων**

Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών, δηλαδή της ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η 31 Δεκεμβρίου 2023. Εντούτοις θα πρέπει, το φυσικό αντικείμενο να έχει ολοκληρωθεί και η τελική αίτηση πληρωμής να έχει υποβληθεί από τους δικαιούχους το αργότερο μέχρι 31 Αυγούστου 2023.

**B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**

Η συνολική δημόσια δαπάνη των πράξεων που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΣΑ 082/1) ανέρχεται σε 13.406.090,21€.

**Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να τηρήσουν τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσουν τις πράξεις, σύμφωνα με τους όρους και την περίοδο επιλεξιμότητας αυτών, καθώς και να τηρήσουν τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση μιας πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Πελοποννήσου επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξης της εν λόγω πράξης ή στην τροποποίηση της απόφασης ένταξης στην οποία περιλαμβάνονταν (όταν η απόφαση ένταξης αφορά πολλές πράξεις).

**Δ. ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ**

Οι διαδικασίες χορήγησης της ενίσχυσης, γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΣΔΕ του ΠΑΑ, την ή τις εγκυκλίους του ΟΠΕΚΕΠΕ και το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης (εάν υπάρχει).

**Ε. ΕΛΕΓΧΟΙ**

Επιτόπιοι, εκ των υστέρων, ειδικοί και έκτακτοι έλεγχοι διενεργούνται από τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά όργανα στην έδρα και στο χώρο υλοποίησης της πράξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΣΔΕ του ΠΑΑ, τις εγκυκλίους του ΟΠΕΚΕΠΕ και το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης (εάν υπάρχουν).

**ΣΤ. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

- Για πράξεις που κατά την υποβολή και αξιολόγηση της αίτησης στήριξης δεν υποβλήθηκε το σύνολο των απαιτούμενων αδειών ή αυτές που υποβλήθηκαν χρήζουν επικαιροποίησης θα πρέπει η εξασφάλισή τους και η υποβολή τους στον ΕΦΔ να πραγματοποιηθεί το αργότερο μέχρι την υποβολή του αιτήματος του δικαιούχου για την προέγκριση δημοπράτησης του έργου ή μέχρι τη δημοπράτησή του στην περίπτωση που δεν απαιτείται προέγκριση δημοπράτησης από τον ΕΦΔ.
- Για πράξεις που κατά την υποβολή και αξιολόγηση της αίτησης στήριξης δεν υποβλήθηκε οριστική μελέτη ή αυτή που υποβλήθηκε χρήζει επικαιροποίησης θα πρέπει η εγκριτική απόφαση της οριστικής / επικαιροποιημένης μελέτης, η αντίστοιχη τεχνική έκθεση – προϋπολογισμός – συνοπτική προμέτρηση – αναλυτικό τιμολόγιο – σχέδιο γενικής διάταξης έργου να υποβληθούν στον ΕΦΔ το αργότερο μέχρι την υποβολή του αιτήματος του δικαιούχου για την προέγκριση δημοπράτησης του έργου ή μέχρι τη δημοπράτησή του στην περίπτωση που δεν απαιτείται προέγκριση δημοπράτησης από τον ΕΦΔ.
- Μετά την ολοκλήρωση του φυσικού αντικείμενου της πράξης θα πρέπει ο δικαιούχος να μεριμνήσει για την εξασφάλιση των απαιτούμενων αδειών και εγκρίσεων για τη λειτουργία του έργου σύμφωνα με τις διατάξεις της νομοθεσίας.
- Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να υλοποιήσουν τα έργα σύμφωνα με τις δεσμεύσεις που απορρέουν από τις εκδοθείσες άδειες των αρμόδιων υπηρεσιών.

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:**

- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Απόφασης Ένταξης
- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**: ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΤΑΣΣΟΜΕΝΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ

**Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ****ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ Ε.ΝΙΚΑΣ**

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

---

### A. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ

1. Περιφέρεια Πελοποννήσου, Διεύθυνση Τεχνικών Έργων, Ναυπλίου 57, 22131 – Τρίπολη.
2. Δήμος Μονεμβάσας, 23052 – Μολάοι Λακωνίας.
3. Δήμος Σικυωνίων, Γ. Γεννηματά 2, 20200 – Κιάτο.

### B. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

1. Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ΕΥΔ) του ΠΑΑ 2014-2020
  - Προϊστάμενος ΕΥΔ ΠΑΑ 2014-2020, κ. Νικόλαο Μανέτα ([nmanetas@mou.gr](mailto:nmanetas@mou.gr))
  - Μονάδα Θεσμικής Υποστήριξης & Αξιολόγησης ([kapostolopoulos@mou.gr](mailto:kapostolopoulos@mou.gr))
  - Μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και ΟΠΣΑΑ ([dpappas@mou.gr](mailto:dpappas@mou.gr))
  - Μονάδα Δικτύωσης και Δημοσιότητας ([mmakrandreou@mou.gr](mailto:mmakrandreou@mou.gr))
2. Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων
  - ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΑΝΑΦΟΡΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΔΕ (σε ηλεκτρονική μορφή).  
Email: [easimakis@minagric.gr](mailto: easimakis@minagric.gr) , [avoulgari@minagric.gr](mailto: avoulgari@minagric.gr) , [ipapadim@minagric.gr](mailto: ipapadim@minagric.gr) .

### Γ. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής (ΕΥΕ) του ΠΑΑ 2014-2020
  - Προϊσταμένη ΕΥΕ, κα Παναγιώτα Πυριοβολή ([ppyriovoli@mou.gr](mailto:ppyriovoli@mou.gr))
  - Μονάδα Δημοσίων Υποδομών και Παρεμβάσεων ([kpantsiou@mou.gr](mailto:kpantsiou@mou.gr))
2. Οργανισμός Πληρωμών & Ελέγχων Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού & Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)
  - Προϊστάμενος Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης και Αλιείας, κα Αριστέα Βολιτάκη ([aristea.volitaki@opekepe.gr](mailto:aristea.volitaki@opekepe.gr))
  - Δ/ση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων, κ. Αντώνιο Τασούλη ([antonios.tasoulis@opekepe.gr](mailto:antonios.tasoulis@opekepe.gr))

### Εσωτερική Διανομή

- Μονάδα Α
- Μονάδα Β2

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Οι δικαιούχοι πράξεων που θα ενταχθούν στο ΠΑΑ αναλαμβάνουν την τήρηση των παρακάτω υποχρεώσεων :

### 1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρούν την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.
- (ii) Να τηρούν τους όρους ή περιορισμούς που τίθενται, από το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του ΠΑΑ 2014-2020 όπως ισχύει κάθε φορά, από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης (εάν υπάρχει) ή από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Πελοποννήσου.

### 2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρούν τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

**Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί τους 18 (δεκαοκτώ) μήνες από την ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης και σε κάθε περίπτωση όχι αργότερα από έξι (6) μήνες από την προθεσμία αυτή.**

Σε περίπτωση υπέρβασης αυτών των χρονικών ορίων η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ ή του ΕΦΔ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας. *[Δύναται να οριστούν από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Πελοποννήσου μικρότερα χρονικά όρια των ανωτέρω].*

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της εν λόγω πράξης ή τροποποίηση της απόφασης ένταξης στην οποία περιλαμβάνονταν *(όταν η απόφαση ένταξης αφορά πολλές πράξεις).*

- (ii) Να διασφαλίζουν το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνουν έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Πελοποννήσου για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. *Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει*

αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.

- (iv) Να ενημερώνουν έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Πελοποννήσου σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, για την υλοποίησή της και να αποστέλλουν όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο θεσμικό πλαίσιο του μέτρου/υπομέτρου/δράσης ή/και τις απαιτήσεις της Ειδικής Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Πελοποννήσου.
- (v) Να πραγματοποιούν όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣΑΑ με τα δεδομένα και έγγραφα των πράξεων που υλοποιούν και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών.
- (vi) Να διασφαλίζουν την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλουν στο ΟΠΣΑΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις.
- (vii) Να παράσχουν στη διαχειριστική αρχή και/ή στους εξωτερικούς αξιολογητές του ΠΑΑ ή άλλους φορείς που έχουν εξουσιοδοτηθεί να εκτελούν καθήκοντα για λογαριασμό της, όλες τις πληροφορίες που είναι αναγκαίες για την παρακολούθηση και αξιολόγηση του προγράμματος, ιδίως σε σχέση με την επίτευξη καθορισμένων στόχων και προτεραιοτήτων.

### 3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρούν ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Πελοποννήσου μέσω των αιτήσεων πληρωμής.
- (ii) Να υποβάλλουν (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Πελοποννήσου και στον ΟΠΕΚΕΠΕ, μετά την ολοκλήρωση της πράξης στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

### 4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτουν στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των πράξεων και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΠΑΑ, Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής του ΠΑΑ, Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Πελοποννήσου, ΟΠΕΚΕΠΕ, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους και επιτόπιες επισκέψεις από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

(iii) Να τηρούν τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:

α) Για πράξεις που περιλαμβάνουν επένδυση σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:

- ✓ παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
- ✓ αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
- ✓ ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Πελοποννήσου ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, από την Δ.Α. ή τον ΕΦΔ.

## 5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχονται ότι τα στοιχεία τους θα δημοσιοποιηθούν σύμφωνα με το άρθρο 111 του Καν. 1306/2013 και ότι τα στοιχεία ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρχές ελέγχου και διερεύνησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της Χώρας. Σε κάθε περίπτωση τηρούνται οι διατάξεις της Οδηγίας 95/46/EK και του Καν. (ΕΚ) 45/2001 περί προστασίας των δεδομένων.
- (ii) Να λαμβάνουν όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα III του Εκτελεστικού Καν. (ΕΕ) 808/2014 και σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΕΥΔ ΠΑΑ που αναφέρονται αναλυτικά στην ιστοσελίδα του ΠΑΑ 2014-2020 ή/και της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Πελοποννήσου.

## 6. ΑΠΟΔΟΧΗ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ

Να αποδέχονται ότι τα μηνύματα που αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση που έχουν δηλωθεί στην αίτηση στήριξης επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των έννομων συνεπειών και προθεσμιών.

## 7. ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της απόφασης ένταξης, δύναται να επιφέρει την ανάκληση της απόφασης ένταξης και την επιβολή των διατάξεων για την ανάκτηση των ποσών ως αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΤΑΣΣΟΜΕΝΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ

ΚΩΔ. ΣΑ: 082/1

A/A	Κωδικός ΟΠΣΑΑ 2014-2020	Τίτλος Πράξης/Υποέργου	Δικαιούχος	Συνολικός Προϋπολογισμός (Συνολική Δημόσια Δαπάνη) (€)	Επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη (€)	Μη επιλέξιμες λοιπές αξίες (€)
1	0022111074	«ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΑΙ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΤΟΕΒ ΕΛΟΥΣ ΚΑΝΔΗΛΑΣ»	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ	1.241.195,40	1.241.195,40	0,00
2	0022030672	«ΑΡΔΕΥΤΙΚΑ ΕΡΓΑ ΣΤΥΜΦΑΛΙΑΣ, Δ.Ε. ΣΤΥΜΦΑΛΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ - 1ος ΕΙΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ»	ΔΗΜΟΣ ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00
3	0022110879	«ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΡΔΕΥΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙΣΑΡΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ, ΑΠΟ ΤΗ ΓΕΩΤΡΗΣΗ "ΜΠΡΙΜΙΖΑ"».	ΔΗΜΟΣ ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00
4	0022110275	«ΑΡΔΕΥΤΙΚΟ ΕΡΓΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤΥΜΦΑΛΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ»	ΔΗΜΟΣ ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ	855.000,00	855.000,00	0,00
5	0022030276	«ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΥΔΑΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΜΕΓΑΛΟΥ ΒΑΛΤΟΥ - Α' ΕΙΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ»	ΔΗΜΟΣ ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00
6	0022030092	«ΑΡΔΕΥΤΙΚΟ ΕΡΓΟ ΚΕΦΑΛΑΡΙΟΥ ΣΤΥΜΦΑΛΙΑΣ, ΔΗΜΟΥ ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ - 1ος ΕΙΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ»	ΔΗΜΟΣ ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00
7	0022030870	«ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΛΑΥΚΑΣ, Δ.Ε. ΣΤΥΜΦΑΛΙΑΣ, ΔΗΜΟΥ ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ»	ΔΗΜΟΣ ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ	2.194.179,65	2.194.179,65	0,00
8	0022032270	«ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ Δ.Ε. ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ, ΔΗΜΟΥ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ (ΚΟΙΝ. ΒΕΛΙΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΤΑΛΑΝΤΩΝ)»	ΔΗΜΟΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ	315.715,16	315.715,16	0,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				13.406.090,21	13.406.090,21	0,00