

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι_5

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Γενικά:

1. Σημειώνεται ότι παρακάτω υπάρχει **ενδεικτική καταγραφή δικαιολογητικών**. Σε κάθε περίπτωση τα δικαιολογητικά προκύπτουν από τα αναλυτικά κριτήρια **Επιλογής** και **Επιλεξιμότητας** καθώς και από τις διευκρινήσεις αυτών, κατά περίπτωση. Επίσης ο υποψήφιος επενδυτής μπορεί να επισυνάψει κάθε άλλο δικαιολογητικό το οποίο θεωρεί ότι ενισχύει την πρότασή του σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής.
2. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μπορούν να είναι πρωτότυπα, ακριβή αντίγραφα ή νομίμως επικυρωμένα. Σε περίπτωση υποβολής φωτοαντιγράφων θα πρέπει επιπλέον να υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι "τα φωτοαντίγραφα που προσκομίζονται στο φάκελο υποψηφιότητας είναι πιστά αντίγραφα των πρωτοτύπων" (περιλαμβάνεται στην Υπεύθυνη Δήλωση – Υπόδειγμα Ι_9). Σε διαφορετική περίπτωση δεν λαμβάνονται υπόψη.
3. Οι απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις είναι της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής. Γίνονται επίσης δεκτές οι Υ.Δ. που εκδίδονται από το gov.gr. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι νομικό πρόσωπο τις σχετικές Υπεύθυνες Δηλώσεις που αφορούν το ίδιο το νομικό πρόσωπο υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού.
4. Δικαιολογητικά αλλοδαπών υποψηφίων, εφόσον εκδίδονται από αλλοδαπή αρχή πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στα ελληνικά. Σε διαφορετική περίπτωση δεν λαμβάνονται υπόψη. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδεται κάποιο/κάποια από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται ανωτέρω, αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ή, αν ούτε αυτή προβλέπεται, από Υπεύθυνη Δήλωσή του ενώπιον δικαστικής ή άλλης αρχής της χώρας εγκατάστασής του, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα δικαιολογητικά και ότι ο υποψήφιος πληρεί τα κατά τα ανωτέρω απαιτούμενα.

Τα **ελάχιστα απαιτούμενα δικαιολογητικά** που προσκομίζονται (κατά περίπτωση) με τον Φάκελο Υποψηφιότητας είναι ενδεικτικά τα εξής:

Α. ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1	Απόφαση του αρμόδιου οργάνου του φορέα της επένδυσης για την υποβολή της πρότασης και ορισμού νόμιμου εκπροσώπου (εάν απαιτείται)
2	Ι_1 Αίτηση Στήριξης
3	Ι_2 Συμπληρωματικά στοιχεία αίτησης στήριξης
4	Αναλυτικός προϋπολογισμός (Έντυπο Ι_10) και σε ηλεκτρονική μορφή (αρχείο Excel)
5	Μελέτη Βιωσιμότητας σύμφωνα με το υπόδειγμα Ι_8 και σε ηλεκτρονική μορφή (αρχείο Excel)
6	Συμπλήρωση Δήλωσης De Minimis (Έντυπο Ι_7)
7	Συμπλήρωση του εντύπου Ι_6 (Δήλωση σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν την ιδιότητα ΜΜΕ μιας επιχείρησης)
8	Θεωρημένο αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου υποψήφιου επενδυτή.

9	Βεβαίωση αρμοδίου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, ότι παρέχεται σε Δημόσιο Υπάλληλο η σχετική άδεια υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου (όταν ο υποψήφιος δικαιούχος είναι Δημόσιος Υπάλληλος).
10	Σχετικά αποδεικτικά στοιχεία με τα οποία τεκμηριώνεται ότι δεν υπάρχει κώλυμα υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου από υποψήφιο επενδυτή που είναι εργαζόμενος σε ΝΠΙΔ ή ΝΠΔΔ
11	Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας
12	Θεωρημένο καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού
13	Πρόσφατα στοιχεία εταιρικής / μετοχικής σύνθεσης.
14	Αποδεικτικά κατοχής / χρήσης ακινήτου
15	Έγγραφα τεκμηρίωσης της κάλυψης της ιδιωτικής συμμετοχής
16	Άδειες - Εγκρίσεις - Μελέτες - Σχέδια - Χάρτες
17	Οικονομικά και φορολογικά στοιχεία κατά περίπτωση (Ε1, Ν, Ε3, Ε5, Ε7, Ε9, Ισολογισμοί, Μητρώα παγίων κ.α) των τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων.
18	Στοιχεία για την τεκμηρίωση της πρότασης
19	Υπεύθυνη Δήλωση (υπόδειγμα)

Β. ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

- Απόφαση του αρμόδιου οργάνου του φορέα της επένδυσης για την υποβολή της πρότασης και ορισμού νόμιμου εκπροσώπου (ισχύει για τα Νομικά Πρόσωπα) ή εξουσιοδότηση ενός μέλους στα υπό σύσταση Νομικά πρόσωπα
- I_1 Αίτηση Στήριξης
- I_2 Συμπληρωματικά στοιχεία αίτησης στήριξης
- Αναλυτικός προϋπολογισμός (Έντυπο I_10) και σε ηλεκτρονική μορφή (αρχείο excel)
- Μελέτη Βιωσιμότητας σύμφωνα με το υπόδειγμα του εντύπου I_8 & σε ηλεκτρονική μορφή (αρχείο excel)
- Συμπλήρωση Δήλωσης De Minimis (Έντυπο I_7)
- Συμπλήρωση του εντύπου I_6 (Δήλωση σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν την ιδιότητα ΜΜΕ μιας επιχείρησης)
- Θεωρημένο αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου υποψήφιου επενδυτή.
 - Σε περίπτωση προσωπικών εταιρειών (συστημένων ή υπό σύσταση) υποβάλλεται για όλα τα μέλη τους.
 - Σε περίπτωση άλλων νομικών προσώπων υποβάλλεται για το νόμιμο εκπρόσωπο.
 - Για τις υποδράσεις όπου η ηλικία (<=35 ετών) αποτελεί κριτήριο επιλογής και ο φορέας της επένδυσης είναι συλλογικό σχήμα τότε πρέπει να προσκομιστεί θεωρημένο αντίγραφο ταυτότητας για όλα τα μέλη που η ηλικία τους είναι μικρότερη ή ίση των 35 ετών ώστε να αποδεικνύεται ότι τα μέλη αυτά κατέχουν ποσοστό μεγαλύτερο ή ίσο του 50%. (Διευκρίνιση : δεν ισχύει για τις Ανώνυμες Εταιρίες και τις Εταιρίες Περιορισμένης Ευθύνης)
- Βεβαίωση αρμοδίου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, ότι παρέχεται σε Δημόσιο Υπάλληλο η σχετική άδεια υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου (όταν ο υποψήφιος δικαιούχος είναι Δημόσιος Υπάλληλος).

10. Σχετικά αποδεικτικά στοιχεία (π.χ καταστατικό) με τα οποία τεκμηριώνεται ότι δεν υπάρχει κώλυμα υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου από υποψήφιο επενδυτή που είναι εργαζόμενος ΝΠΙΔ ή ΝΠΔΔ.
11. Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας.
12. Καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού.

- Θεωρημένο καταστατικό (το πιο πρόσφατο κωδικοποιημένο και οι τυχόν μεταγενέστερες τροποποιήσεις αυτού, μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης όπου αυτή προβλέπεται).
- Σχέδιο καταστατικού για τις υπό σύσταση εταιρείες και νομικά πρόσωπα, με υπογραφές όλων των εταίρων.

13. Πρόσφατα στοιχεία εταιρικής / μετοχικής σύνθεσης.

14. ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΚΑΤΟΧΗΣ / ΧΡΗΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 8 του άρθρου 3 της Πρόσκλησης ως αποδεικτικά δικαιολογητικά της Ιδιοκτησίας αναφέρονται τα παρακάτω:

α) Τίτλοι κυριότητας: (συμβόλαιο πώλησης, δωρεά, γονική παροχή, δικαστική απόφαση αναγνωριστική χρησικτησίας, κληρονομική διαδοχή κ.λπ.)

β) Πολυετές μισθωτήριο συμβόλαιο, ως εξής:

β1) Συμβολαιογραφικό έγγραφο μίσθωσης με διάρκεια τουλάχιστον 15 ετών από την ημερομηνία της δημοσιοποίησης της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων και πιστοποιητικό μεταγραφής (εφόσον στην πρόταση προβλέπονται νέες κτιριακές εγκαταστάσεις).

β2) Στις περιπτώσεις που δεν πραγματοποιείται επέμβαση στον φέροντα οργανισμό του κτιρίου ή σε περίπτωση μικρών προσθηκών-βοηθητικών κτισμάτων εντός του οικοπέδου/γηπέδου που συμπληρώνουν την λειτουργικότητα του κτιρίου, απαιτούνται αποδεικτικά μίσθωσης/παραχώρησης τουλάχιστον εννέα (9) ετών από τη δημοσιοποίηση της σχετικής πρόσκλησης

γ) Προσύμφωνο μεταβίβασης-αγοραπωλησίας ή μίσθωσης ακινήτου.

γ1) Στην περίπτωση υποβολής προσυμφώνου, απαιτείται η προσκόμιση των οριστικών συμβολαίων ιδιοκτησίας ή μίσθωσης, με τα αντίστοιχα πιστοποιητικά ιδιοκτησίας και μεταγραφής του αρμόδιου υποθηκοφυλακείου, πριν από την υπογραφή της Σύμβασης μεταξύ Δικαιούχου και ΟΤΔ.

δ) Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο αποδεικνύει κατά περίπτωση την κατοχή ή χρήση, για τους απαιτούμενους ελάχιστους χρόνους (κυρίως στις περιπτώσεις ανυπαρξίας τίτλων για δημόσιες εκτάσεις και για πράξεις δημοσίου χαρακτήρα)

ε) Στην περίπτωση συγκυριότητας του ακινήτου της πρότασης προσκομίζονται (κατά περίπτωση) τα κάτωθι :

- Δικαιολογητικά συγκυριότητας του ακινήτου και αντίστοιχα :
- Δικαιολογητικά χρήσης/κατοχής του ακινήτου από τον συγκύριο που είναι υποψήφιος επενδυτής
- Υπεύθυνη Δήλωση ψιλού κυρίου, ότι συμφωνεί και αποδέχεται την προτεινόμενη χρήση του ακινήτου από τον επικαρπωτή – υποψήφιο επενδυτή.
- Υπεύθυνη Δήλωση επικαρπωτή, ότι δεσμεύεται ως προς όλες τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση μεταξύ ψιλού κυρίου – υποψήφιου επενδυτή και ΟΤΔ, την οποία και θα συνυπογράψει.
- Δικαστική άδεια στους κηδεμόνες για οποιαδήποτε πράξη μεταβίβασης ή μίσθωσης αφορά το ιδανικό μερίδιο ανηλίκου συγκύριου.
- Στην περίπτωση υπό σύσταση εταιρειών, η κατοχή – χρήση του ακινήτου με βάση τα ανωτέρω θα πρέπει να αποδεικνύεται από έναν τουλάχιστον εκ των εταίρων.

15. ΚΑΛΥΨΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Η απόδειξη της ιδιωτικής συμμετοχής (ίδια κεφάλαια και δάνεια) μπορεί να τεκμηριώνεται:

1. Είτε με Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος θα καλύψει την ιδιωτική συμμετοχή που απαιτείται για την υλοποίηση της πρότασής του, σύμφωνα με το χρηματοδοτικό σχήμα και ότι σε περίπτωση δανεισμού, που θα ανέρχεται στο ως άνω ποσοστό, το δάνειο θα πρέπει να είναι ελεύθερο από κάθε είδους κρατική ενίσχυση, συμπεριλαμβανομένων τυχόν εγγυήσεων ή επιδοτήσεων επιτοκίου, ή δανείου με ευνοϊκότερους όρους χορήγησης μέσω κάθε είδους χρηματοδοτικών εργαλείων
2. Είτε με σχετικά τραπεζικά έγγραφα, κατά περίπτωση (Βεβαίωση Τραπεζικού Ιδρύματος ένα μήνα πριν την υποβολή της αίτησης Στήριξης, δανειστική σύμβαση κλπ).

Σημείωση: στην περίπτωση που η απόδειξη της ίδιας συμμετοχής πραγματοποιείται με υπεύθυνη δήλωση, αυτή δεν βαθμολογείται ως αποδεικτικό στοιχείο στο αντίστοιχο κριτήριο.

16. ΑΔΕΙΕΣ-ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ-ΜΕΛΕΤΕΣ-ΣΧΕΔΙΑ-ΧΑΡΤΕΣ

1. Άδεια λειτουργίας ή γνωστοποίηση λειτουργίας ή δήλωση για απαλλαγή από την υποχρέωση εφοδιασμού με άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας, για λοιπές υφιστάμενες επιχειρήσεις.
2. Χάρτης περιοχής ή κατάλληλη εκτύπωση από ανάλογη εφαρμογή Η/Υ (π.χ Google Earth), με σημειωμένη τη θέση της επένδυσης.
3. Τοπογραφικό διάγραμμα και διάγραμμα κάλυψης υπογεγραμμένα από μηχανικό.
4. Αρχιτεκτονικά Σχέδια / σκαριφήματα - κατόψεις (πλήρεις και με διάταξη του εξοπλισμού, εφ' όσον υπάρχει ή προβλέπεται), όψεις, τομές. Εφόσον τα επενδυτικά σχέδια περιλαμβάνουν υποδομές/διαρρυθμίσεις που εξυπηρετούν την προσβασιμότητα ατόμων με μειωμένη κινητικότητα θα πρέπει να υπάρχει σαφής πρόβλεψη στη μελέτη και τα σχέδια του φακέλου υποψηφιότητας καθώς και έκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία. (διευκρινήσεις στον παράρτημα II_2 Οδηγός επιλεξιμότητας-επιλογής, κριτήριο 14)
5. Ακριβείς αναλυτικές προμετρήσεις των προτεινόμενων κατασκευαστικών εργασιών.
6. Στατικά σχέδια ή τεχνική έκθεση για την τεκμηρίωση των προμετρήσεων κατασκευαστικών εργασιών, εφ' όσον είναι απαραίτητα.
7. Λοιπές μελέτες και σχέδια.
8. Φωτογραφικό υλικό της θέσης (οικοπέδου) που γίνεται η επένδυση με σαφή απεικόνιση της υφιστάμενης κατάστασης, και φωτογραφικό υλικό των υφιστάμενων εγκαταστάσεων εφόσον υφίστανται τέτοιες.
9. Για νέες κτιριακές υποδομές, όλες οι διατιθέμενες εγκρίσεις και άδειες.
10. Για τη διαπίστωση της ωριμότητας και ετοιμότητας του επενδυτικού σχεδίου, συμπληρώνεται αναλόγως ο πίνακας Εγκρίσεων - Αδειών του Πίνακα 3.3 του εντύπου «I_2 Συμπληρωματικά Στοιχεία Αίτησης»
11. Στις περιπτώσεις καταλυμάτων, των οποίων η κατάταξη σε επιλέξιμες από την ΚΥΑ μορφές εξαρτάται από την μοριοδότηση ή την τάξη τους (πχ Ενοικιαζόμενα Επιπλωμένα Δωμάτια Διαμερίσματα με 3 ή 4 κλειδιά, ή ξενοδοχεία 3 αστέρων και άνω), υποβάλλεται συμπληρωμένος **πίνακας μοριοδότησης** τους

Μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων: είναι δυνατόν να προσκομισθεί και μετά την υποβολή της αίτησης στήριξης σε περίπτωση που αυτή εγκριθεί και πριν την υπογραφή της σύμβασης μεταξύ του δικαιούχου και της ΟΤΔ/ΕΦΔ. Σε αυτή τη περίπτωση ο δικαιούχος υποβάλλει σχετική υπεύθυνη δήλωση (υπόδειγμα I_9 της Πρόσκλησης).

17. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

1. Οικονομικά και φορολογικά στοιχεία κατά περίπτωση (Ε1, Ν, Ε3, Ε5, Ε7, Ε9, Ισολογισμοί, Μητρώα παγίων κ.α) των τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων.
2. Ακριβή αντίγραφα των θεωρημένων Ισοζυγίων Γενικών και Αναλυτικών Καθολικών για το χρονικό διάστημα των τελευταίων δώδεκα μηνών πριν την καταληκτική ημερομηνία της πρόσκλησης, για τις εταιρείες ΟΕ, ΕΕ και ΕΠΕ που έχουν συσταθεί από χρόνο μεγαλύτερο της τριετίας και τηρούν βιβλία Γ' κατηγορίας.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι η υφιστάμενη επιχείρηση δεν είναι προβληματική (Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης)

18. ΑΛΛΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1. Βεβαίωση από αρμόδιο φορέα για συστήματα περιβαλλοντικής διαχείρισης (π.χ ISO 14.000, EMAS)
2. Βεβαίωση αρμόδιου φορέα για Επεξεργασία πρώτων υλών παραγόμενων με μεθόδους βάσει προτύπων
3. Βεβαίωση αρμόδιου φορέα για παραγωγή προϊόντων ποιότητας βάσει προτύπου (Βιολογικά, κλπ)
4. Τεκμηρίωση επαγγελματικής εμπειρίας
 - Βεβαιώσεις εργοδοτών για προηγούμενη απασχόληση σε αντικείμενο σχετικό με τη φύση της πρότασης.
 - Κατάλληλη βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα.
 - Έναρξη επιτηδεύματος (με σχετικό ΚΑΔ από Δ.Ο.Υ)
 - Καταστατικό (σε περίπτωση νομικού προσώπου).
5. Τίτλοι σπουδών (π.χ. ΕΠΑΣ, ΙΕΚ, ΑΕΙ, ΤΕΙ) σχετικών με τη φύση της πρότασης.
 - Βεβαίωση πιστοποιημένου Φορέα για Επαγγελματική κατάρτιση τουλάχιστον 200 ωρών, σχετική με το αντικείμενο της πρότασης.
 - Σε περίπτωση συστημένων προσωπικών εταιρειών ή υπό σύσταση εταιρειών, ανεξαρτήτως μορφής, τα ανωτέρω υποβάλλονται για όλα τα μέλη τους.
 - Σε περίπτωση άλλων νομικών προσώπων υποβάλλονται για το νόμιμο εκπρόσωπο ή άλλο μέλος της διοίκησης.
6. Ιδιωτικά Συμφωνητικά ή Ε9 που τεκμηριώνουν την εξασφάλιση πρώτων υλών
 - ιδιωτικά συμφωνητικά θεωρημένα από Δ.Ο.Υ (η καταχωρημένα ηλεκτρονικά) με παραγωγούς από τα οποία θα προκύπτει η ποσότητα του προς διάθεση προϊόντος στην επιχείρηση,
 - πιστοποιητικά διαπιστευμένου οργανισμού ότι ο παραγωγός ακολουθεί πρόγραμμα ολοκληρωμένης διαχείρισης ή ειδικής εκτροφής ή παράγει βιολογικά προϊόντα.
 - Άλλα κατάλληλα στοιχεία (δηλώσεις παραγωγής μεταποιητικής μονάδας, δηλώσεις συγκομιδής παραγωγών που διαθέτουν τα προϊόντα τους στην μεταποιητική μονάδα, αποφάσεις των ΔΑΟΚ για κατάταξη των προϊόντων, δηλώσεις ΟΣΔΕ παραγωγών, Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης κλπ).
 - Ειδικότερα, η επεξεργασία βιολογικών προϊόντων αποδεικνύεται με:
 - ιδιωτικά συμφωνητικά θεωρημένα από Δ.Ο.Υ με παραγωγούς βιολογικών προϊόντων από τα οποία θα προκύπτει η ποσότητα του προς διάθεση προϊόντος στην επιχείρηση,
 - έγγραφο από διαπιστευμένο οργανισμό από το οποίο να προκύπτει ότι οι παραγωγοί αυτοί καλλιεργούν βιολογικό προϊόν.

7. Προσφορές που τεκμηριώνουν το εύλογο κόστος των δαπανών

- Προσφορές (προτιμολόγια) και πληροφοριακά φυλλάδια (prospectus) του προτεινόμενου εξοπλισμού. Το πλήθος των απαιτούμενων κατά περίπτωση προσφορών, εξαρτάται από το ύψος του μοναδιαίου (ή/και του συνολικού, κατά περίπτωση) κόστους των ειδών του προς προμήθεια εξοπλισμού ή ειδικών κατασκευαστικών εργασιών, που δεν έχουν τιμή μονάδας στον αντίστοιχο Εγκεκριμένο Πίνακα Τιμών (έντυπο Ι_11)
- Λοιπά, κατά περίπτωση, Δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν το «εύλογο κόστος» των αιτούμενων προς ενίσχυσης δαπανών.

19. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει,. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι νομικό πρόσωπο, τις σχετικές Υπεύθυνες Δηλώσεις που αφορούν το ίδιο το νομικό πρόσωπο υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού.

Το περιεχόμενο της Υπεύθυνης Δήλωσης που υπάρχει στο υπόδειγμα Ι_9 θα πρέπει να διαμορφωθεί ανάλογα με την περίπτωση.

Σημείωση : Στα ανωτέρω Δικαιολογητικά οι υποψήφιοι επενδυτές μπορούν να προσθέσουν οποιοδήποτε άλλο έγγραφο αποδεικτικό στοιχείο θεωρούν χρήσιμο και απαραίτητο για την τεκμηρίωση της πρότασής τους.

