



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ 2014-2022
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΑΜΕΣΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΟΜΕΑΚΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ

Οδηγός Αξιολόγησης τροποποιήσεων

Αξιολόγηση αιτημάτων τροποποίησης δικαιούχων Αυτοδίκαιες τροποποιήσεις

Μέτρο 3: «Συστήματα ποιότητας γεωργικών προϊόντων και τροφίμων»
Υπομέτρο 3.1: «Στήριξη για νέες συμμετοχές σε συστήματα ποιότητας»
Δράση 3.1.1: «Στήριξη για νέα συμμετοχή σε ενωσιακά συστήματα ποιότητας»

Έκδοση 2.0 – 21-3-2023

ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΚΕΛΙΩΝ ΟΔΗΓΟΥ



ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ ΑΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ

ΠΡΟΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΟ / ΑΥΤΟΜΑΤΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΟ

VII. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ

VII-1. ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΥΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ	
VII-1.1. ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΥΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ	
ΟΤΑΝ ΕΧΕΙ ΥΠΟΒΛΗΘΕΙ ΑΙΤΗΜΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ	
Το εκτυπωμένο αίτημα και ο φάκελος του αιτήματος έχουν υποβληθεί στην αρμόδια ΔΑΟΚ;	
Παρατηρήσεις: (Να αναγραφεί Αριθμός πρωτοκόλλου & Ημερομηνία πρωτοκόλλου υποβολής ΔΑΟΚ)	
Το εκτυπωμένο αίτημα τροποποίησης είναι υπογεγραμμένο από τον δικαιούχο ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο (με ονοματεπώνυμο και σφραγίδα εάν ο δικαιούχος είναι νομικό πρόσωπο);	
Παρατηρήσεις:	
Το εκτυπωμένο αίτημα τροποποίησης έχει βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής ή συνοδεύεται από κατάλληλη Υπεύθυνη Δήλωση ή ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου μέσω του gov.gr;	
Παρατηρήσεις: (Για την Υπεύθυνη Δήλωση μέσω του gov.gr απαιτείται επικύρωση της συμφωνίας περιεχομένου με την ηλεκτρονική ΥΔ, εάν δεν διακινηθεί ηλεκτρονικά.)	
ΟΤΑΝ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΓΙΑ ΑΥΤΟΔΙΚΑΙΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ	
Ζητήθηκαν και προσκομίσθηκαν συμπληρωματικά δικαιολογητικά εντός προθεσμίας;	
Παρατηρήσεις:	
ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΠΟΡΙΣΜΑ	
ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΥΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΣΥΝΟΛΙΚΑ)	
Παρατηρήσεις:	

Καταχώριση από αξιολογητή: Ελέγχονται και καταγράφονται από τον αξιολογητή οι απαντήσεις στα ερωτήματα αξιολόγησης του πίνακα. Είναι υποχρεωτική η συμπλήρωση όλων των πεδίων του πίνακα, συμπεριλαμβανομένων και των Παρατηρήσεων.

Καταχώριση από αξιολογητή: Η επικύρωση της συμφωνίας περιεχομένου με την ηλεκτρονική ΥΔ γίνεται μέσω του ιστότοπου gov.gr <https://dilosi.services.gov.gr/show/q/validate>. Χρησιμοποιώντας τον κωδικό επαλήθευσης ή το QR code, στην οθόνη προβάλλεται το περιεχόμενο της ψηφιακής ΥΔ και γίνεται αντιπαραβολή και επαλήθευση της συμφωνίας με την εκτυπωμένη ΥΔ. Αν η ΥΔ διακινηθεί ηλεκτρονικά δεν απαιτείται επαλήθευση της συμφωνίας περιεχομένου με την ηλεκτρονική ΥΔ (Ν.4727/2020 (184 Α'), Άρθρο 15, παρ. 1).

Αυτοδίκαιες τροποποιήσεις: Όταν πρόκειται για αυτοδίκαιη τροποποίηση, τα 3 πεδία του πρώτου τμήματος του πίνακα, που αφορά σε υποβολή αιτήματος τροποποίησης από δικαιούχο, πρέπει να συμπληρωθούν με την κατάλληλη ένδειξη («**ΔΕΝ ΑΦΟΡΑ (Αυτοδίκαιη τροποποίηση)**»).

Εάν μία από τις απαντήσεις του πίνακα είναι **ΟΧΙ**, η **ΕΡΩΤΗΣΗ ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗΣ (ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΠΟΡΙΣΜΑ)** παίρνει την αυτόματη απάντηση **ΟΧΙ** και το αποτέλεσμα του διοικητικού ελέγχου (αξιολόγησης) της τροποποίησης (πίνακας **VIII-4.1. ΣΥΝΟΨΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ / ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ**) είναι **ΟΧΙ (ΜΗ ΑΠΟΔΕΚΤΟ)**.

VII-1.2. ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Για την παρακολούθηση και αξιολόγηση των κατατεθειμένων δικαιολογητικών, ο αξιολογητής συμπληρώνει τον πίνακα **VII-1.2** που αφορά στα συνημμένα έγγραφα του αιτήματος τροποποίησης.

Στον πίνακα καταγράφονται τα έγγραφα που προσκομίσθηκαν **ηλεκτρονικά** ή **εκτυπωμένα** με τον φάκελο του αιτήματος τροποποίησης ή, σε περίπτωση αυτοδίκαιης τροποποίησης, **κατόπιν σχετικής ενημέρωσης** του δικαιούχου από την αρμόδια ΔΑΟΚ.

Για κάθε δικαιολογητικό επισημαίνεται εάν είναι **υποχρεωτικό** για το είδος τροποποίησης που εξετάζεται, καθώς και εάν **αποδεκτό** ή όχι.

Για τα δικαιολογητικά που δεν χρησιμοποιούνται καθόλου στην εξεταζόμενη τροποποίηση, συμπληρώνεται η απάντηση **ΔΕΝ ΑΦΟΡΑ** ή δεν συμπληρώνονται στοιχεία στον πίνακα.

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΓΓΡΑΦΟΥ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ	ΥΠΟΒΟΛΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ	ΥΠΟΒΟΛΗ ΣΤΟΝ ΦΑΚΕΛΟ	ΑΠΟΔΕΚΤΟ

Η συμπλήρωση του πίνακα **VII-1.2** **δεν είναι υποχρεωτική**. Ο πίνακας **δεν απαιτείται να συμπληρωθεί** αν

- δεν έχουν προσκομισθεί επιπλέον δικαιολογητικά με τον φυσικό φάκελο πέραν αυτών που έχουν αναρτηθεί ηλεκτρονικά,
- τα ηλεκτρονικά δικαιολογητικά θεωρούνται πλήρως αποδεκτά και χωρίς ελλείψεις ως προς τις απαιτήσεις του αιτήματος τροποποίησης.

Καταχώριση από αξιολογητή: Ο πίνακας **πρέπει να συμπληρωθεί** αν

- έχουν προσκομισθεί επιπλέον δικαιολογητικά με τον φυσικό φάκελο,
- έχουν προσκομισθεί δικαιολογητικά που αντικαθιστούν ως ορθή επανάληψη τα ηλεκτρονικά αναρτημένα,
- από τον έλεγχο των δικαιολογητικών διαπιστώνεται ότι κάποιο από τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά δεν είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στην Εγκύκλιο Τροποποιήσεων – Μεταβιβάσεων κι επομένως δεν είναι αποδεκτό,
- διαπιστώνεται έλλειψη δικαιολογητικών που είναι υποχρεωτικά για το εξεταζόμενο είδος τροποποίησης.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις ο πίνακας **VII-1.2** είναι υποχρεωτικό να συμπληρωθεί προκειμένου να υπάρχει συγκεντρωτική καταγραφή των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί με το αίτημα τροποποίησης και έχουν ληφθεί υπόψη για την διαμόρφωση του αποτελέσματος της αξιολόγησης.

Προσοχή, εφόσον απαιτείται να συμπληρωθεί ο πίνακας **VII-1.2**, είναι σκόπιμο να συμπληρωθεί **πλήρως** ως προς όλα τα δικαιολογητικά του φακέλου του αιτήματος, **και όχι αποσπασματικά** μόνο ως προς τα δικαιολογητικά για τα οποία υπάρχουν παρατηρήσεις του αξιολογητή.

ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΠΙΝΑΚΑ:

- Ο **ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ** των δικαιολογητικών συμπληρώνεται με επιλογή από λίστα, σύμφωνα και με τις ενδείξεις του παραπάνω πίνακα. (Η επιλογή **Επαλήθευση κριτηρίων βαθμολογίας** δεν έχει εφαρμογή στην **Αξιολόγηση Τροποποίησης**.)
- Η **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ** αναφέρεται στην επισύναψη των δικαιολογητικών στον πίνακα **VI-1.1** του αιτήματος τροποποίησης, όταν πρόκειται για αξιολόγηση αιτήματος δικαιούχου. (Η πληροφορία δεν μεταφέρεται αυτόματα από τον πίνακα **VI-1.1**.)
- Στις **Παρατηρήσεις**, ο αξιολογητής μπορεί να αιτιολογήσει τις περιπτώσεις που δεν κρίνεται αποδεκτό ένα δικαιολογητικό, να σημειώσει εάν τα δικαιολογητικά αναζητήθηκαν με την διαδικασία των συμπληρωματικών στοιχείων, κ.ά. Σε κάθε περίπτωση, το πεδίο των **Παρατηρήσεων** για ένα δικαιολογητικό πρέπει να είναι συμπληρωμένο (έστω και με έναν χαρακτήρα) για να αποθηκευτεί η καταχώριση.

VII-2. ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	
VII-2.1 - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ – Ι	
1. Η αίτηση στήριξης πληροί τις προϋποθέσεις της Εθνικής και Ενωσιακής Νομοθεσίας Κανονισμός (ΕΕ) 1303/2013, άρθρα 6, 7 και 8, όπως ισχύει κάθε φορά Κανονισμός (ΕΕ) 1305/2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει κάθε φορά Κανονισμός (ΕΕ) 1306/2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει κάθε φορά Πρόγραμμα 'Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2022, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.	
2. Ο αιτών διατηρεί τα κριτήρια επιλεξιμότητας κατά το εξεταζόμενο έτος υλοποίησης;	
α) Ο αιτών έχει υποβάλει ΕΑΕ;	
β) Ο αιτών είναι ενεργός γεωργός;	
γ) Υπάρχει σύμβαση εν ισχύ για το ενταγμένο είδος πιστοποίησης; (Έλεγχος δικαιολογητικού 3.3 και συμπλήρωση του πεδίου ή μεταβολή της προσυμπληρωμένης επιλογής.)	
3. Η πράξη έχει βαθμολογηθεί στο Κριτήριο Επιλογής 5 για την συμμετοχή του δικαιούχου στο υπομέτρο 11.1 για το ίδιο είδος πιστοποίησης (δράση του υπομέτρου 11.1) κατά το έτος εφαρμογής 2019 ή, κατόπιν ολικής μεταβίβασης, το 2020; (Κριτήριο Επιλογής 5)	
Η ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΧΕΙ ΕΠΙΠΤΩΣΗ ΣΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	

Καταχώριση από αξιολογητή: Ελέγχονται και καταγράφονται από τον αξιολογητή οι απαντήσεις στα ερωτήματα της αξιολόγησης **1** και **2.α-2.β-2.γ**.

Έλεγχος από ΕΥΕ: Ειδικά για τα ερωτήματα **2.α)** και **2.β)** του πίνακα, η υποβολή ΕΑΕ και η ιδιότητα του ενεργού γεωργού για το έτος που συσχετίζεται με το αίτημα τροποποίησης επαληθεύονται από την ΕΥΕ ΑΕΤΠ μέσω μηχανογραφικών ελέγχων, με βάση στοιχεία που παρέχονται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ.

ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΩΝ: Τα αποτελέσματα των ελέγχων βρίσκονται αναρτημένα σε **ειδικό αρχείο αποτελεσμάτων ελέγχου** στον φάκελο **Βοηθητικά αρχεία Αξιολόγησης Τροποποίησης** στο ΠΣΚΕ, στο οποίο βασίζονται οι αξιολογητές για να καταχωρίσουν τις απαντήσεις στα ερωτήματα **2.α)** και **2.β)**.

ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ: Εάν η τροποποίηση που αξιολογείται αφορά σε Μεταβίβαση, τα ερωτήματα **2.α)** και **2.β)** δεν περιλαμβάνονται στο **αρχείο αποτελεσμάτων ελέγχου**, αλλά οι έλεγχοι πραγματοποιούνται με ευθύνη της ΕΥΕ ΑΕΤΠ κατά την διάρκεια της αξιολόγησης των σχετικών αιτημάτων και γνωστοποιούνται στους αξιολογητές για καταχώριση.

Για τα ερωτήματα **1** και **2.γ)** ο έλεγχος πραγματοποιείται από τον αξιολογητή με βάση τα στοιχεία του φακέλου του δικαιούχου.

Έλεγχος από αξιολογητή: Ελέγχεται η ορθότητα της απάντησης στην ερώτηση **3**, η οποία εμφανίζεται προσυμπληρωμένη βάσει των στοιχείων του πίνακα **III-1.1** της αίτησης στήριξης, όπως έχουν καταχωριστεί και επαληθευτεί κατά την αξιολόγηση.

Εάν μία από τις απαντήσεις του πίνακα είναι **ΟΧΙ**, η **ΕΡΩΤΗΣΗ ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗΣ (Η ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΧΕΙ ΕΠΙΠΤΩΣΗ ΣΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ)** παίρνει την αυτόματη απάντηση **ΝΑΙ**.

Ως συνέπεια, το αποτέλεσμα του διοικητικού ελέγχου (αξιολόγησης) της τροποποίησης (πίνακας **VIII-4.1. ΣΥΝΟΨΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ / ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ**) είναι **ΟΧΙ (ΜΗ ΑΠΟΔΕΚΤΟ)**.

Επιπλέον, η απάντηση στο ερώτημα **Διαπιστώνεται μη τήρηση των όρων της χορήγησης ή μείωση της βαθμολογίας κάτω από το ελάχιστο, τα οποία επισύρουν την κύρωση της ανάκλησης της ένταξης της πράξης στο υπομέτρο;** είναι **ΝΑΙ** και η πράξη οδηγείται σε ανάκληση ένταξης.

VII-2.2 - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ – II

ΕΙΔΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΕΠΙΛΕΧΘΕΙ	
Ημερομηνία αρχικής συμμετοχής κατόπιν επαλήθευσης (Φυτική Παραγωγή)	
Ημερομηνία αρχικής συμμετοχής κατόπιν επαλήθευσης (Ζωική Παραγωγή)	
Ημερομηνία λήξης επιλεξιμότητας πράξης - Φυτική Παραγωγή (κατόπιν τροποποίησης)	
Ημερομηνία λήξης επιλεξιμότητας πράξης - Ζωική Παραγωγή (κατόπιν τροποποίησης)	
Πλήρη έτη υλοποίησης (τουλάχιστον 1)	
Συνολικά έτη υλοποίησης (συμπεριλαμβανομένου και του τελευταίου εάν δεν είναι πλήρες)	
4. Υπολείπεται τουλάχιστον ένα έτος υλοποίησης;	
Η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΑΦΟΡΑ ΔΗΛΩΣΗ ΟΙΚΕΙΟΘΕΛΟΥΣ ΔΙΑΚΟΠΗΣ;	
ΟΤΑΝ Η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΑΦΟΡΑ ΔΗΛΩΣΗ ΟΙΚΕΙΟΘΕΛΟΥΣ ΔΙΑΚΟΠΗΣ	
Έχει υποβληθεί αίτηση πληρωμής με ολοκληρωμένο διοικητικό έλεγχο και πιστοποίηση μη μηδενικής ενίσχυσης (οικονομικού αντικειμένου) για οποιοδήποτε έτος υλοποίησης πριν από την έναρξη ισχύος της τροποποίησης;	
Η ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΧΕΙ ΕΠΙΠΤΩΣΗ ΣΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	
.	

Έλεγχος από αξιολογητή: Ελέγχεται η ορθότητα της **Ημερομηνίας αρχικής συμμετοχής** και της **Ημερομηνίας λήξης επιλεξιμότητας** για κάθε είδος πιστοποίησης, οι οποίες μεταφέρονται ΑΥΤΟΜΑΤΑ από τους πίνακες **III-2.2i/ii** της αίτησης στήριξης, όπως έχουν καταχωριστεί και επαληθευτεί κατά την αξιολόγηση.

ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ: Έλεγχος από αξιολογητή: Σε περίπτωση Μεταβίβασης, η **Ημερομηνία λήξης επιλεξιμότητας** πράξης **δεν μεταβάλλεται** σε αντιστοιχία με την **Ημερομηνία αρχικής συμμετοχής** του υποψήφιου διαδόχου. Σε κάθε περίπτωση, η **Ημερομηνία αρχικής συμμετοχής** του υποψήφιου διαδόχου πρέπει να είναι **ΜΕΤΑ ΤΙΣ 9-11-2016**, προκειμένου να πληροί τον όρο επιλεξιμότητας της **Νέας συμμετοχής**.

Καταχώριση από αξιολογητή: Πλην των Μεταβιβάσεων, ο αξιολογητής ελέγχει και διορθώνει, όπου χρειάζεται, τα **στοιχεία διάρκειας της πράξης** (έτη υλοποίησης), όπως διαμορφώνονται με βάση την **Ημερομηνία αρχικής συμμετοχής** και την **Ημερομηνία λήξης επιλεξιμότητας** του ενταγμένου είδους πιστοποίησης με την μεγαλύτερη διάρκεια στήριξης.

Διόρθωση γίνεται εάν διαπιστωθεί προφανές σφάλμα στα καταχωρισμένα στοιχεία ή εάν η **Ημερομηνία λήξης επιλεξιμότητας** έχει μεταβληθεί κατόπιν τροποποίησης (Διαγραφή είδους πιστοποίησης ή Οικειοθελή διακοπή των δεσμεύσεων).

ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ: Στις Μεταβιβάσεις, όταν ο υποψήφιος διάδοχος πληροί τον όρο επιλεξιμότητας της **Νέας συμμετοχής** (δηλ. αρχική συμμετοχή μετά τις 9-11-2016) **δεν μεταβάλλεται** η αρχική διάρκεια στήριξης της πράξης όπως έχει υπολογιστεί με βάση την **Ημερομηνία αρχικής συμμετοχής** του παλιού δικαιούχου.

Ωστόσο, εάν η **Ημερομηνία αρχικής συμμετοχής** του υποψήφιου διαδόχου ήταν **ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΤΙΣ 9-11-2016** (π.χ. 14-5-2014), στα πεδία των ετών υλοποίησης καταχωρίζεται η τιμή «0» (μηδέν) και στο ερώτημα **4. Υπολείπεται τουλάχιστον ένα έτος υλοποίησης;** (βλ. παρακάτω) δίδεται η απάντηση **ΟΧΙ**.

«**Έτη υλοποίησης**» είναι οι ετήσιες περίοδοι για τις οποίες παρέχεται η στήριξη του υπομέτρου στους δικαιούχους (από 9/11 έως 8/11 του επόμενου έτους).
Εάν η **Ημερομηνία λήξης επιλεξιμότητας** λαμβάνει χώρα μεσούντος του έτους υλοποίησης του υπομέτρου, το τελευταίο έτος υλοποίησης για τον εν λόγω δικαιούχο είναι δυνατό να μην έχει πλήρη ετήσια διάρκεια.

4. Ελάχιστη διάρκεια στήριξης: Καταχώριση από αξιολογητή: Ελέγχεται και καταγράφεται από τον αξιολογητή η απάντηση στο ερώτημα **4** της αξιολόγησης, η οποία δίδεται με βάση τον αριθμό των **Πλήρων ετών υλοποίησης**. (Η ελάχιστη διάρκεια παραμονής στο υπομέτρο είναι ένα (1) πλήρες έτος υλοποίησης.)

Εάν η απάντηση στο ερώτημα **4** είναι **ΟΧΙ**, η **ΕΡΩΤΗΣΗ ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗΣ (Η ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΧΕΙ ΕΠΙΠΤΩΣΗ ΣΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ)** παίρνει την αυτόματη απάντηση **ΝΑΙ**.

Ως συνέπεια, το αποτέλεσμα του διοικητικού ελέγχου (αξιολόγησης) της τροποποίησης (πίνακας **VIII-4.1. ΣΥΝΟΨΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ / ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ**) είναι **ΟΧΙ (ΜΗ ΑΠΟΔΕΚΤΟ)**.

Έλεγχος από αξιολογητή: Ελέγχεται η ορθότητα της απάντησης στο ερώτημα **Η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΑΦΟΡΑ ΔΗΛΩΣΗ ΟΙΚΕΙΟΘΕΛΟΥΣ ΔΙΑΚΟΠΗΣ;**, η οποία συμπληρώνεται **ΑΥΤΟΜΑΤΑ** βάσει του εξεταζόμενου είδους τροποποίησης.

ΟΙΚΕΙΟΘΕΛΗΣ ΔΙΑΚΟΠΗ: Καταχώριση από αξιολογητή: Ο αξιολογητής ελέγχει το ιστορικό υλοποίησης της πράξης και απαντά στο ερώτημα **Έχει υποβληθεί αίτηση πληρωμής με ολοκληρωμένο διοικητικό έλεγχο και πιστοποίηση μη μηδενικής ενίσχυσης (οικονομικού αντικειμένου) για οποιοδήποτε έτος υλοποίησης πριν από την έναρξη ισχύος της τροποποίησης;**

Το αίτημα τροποποίησης για Οικειοθελή διακοπή των δεσμεύσεων εγκρίνεται **μόνο εφόσον έχει πιστοποιηθεί πληρωμή μη μηδενικού ποσού** για την πράξη.

Εάν η απάντηση στο ερώτημα είναι **ΟΧΙ**, η **ΕΡΩΤΗΣΗ ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗΣ (Η ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΧΕΙ ΕΠΙΠΤΩΣΗ ΣΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ)** παίρνει την αυτόματη απάντηση **ΝΑΙ**.

Ως συνέπεια, το αποτέλεσμα του διοικητικού ελέγχου (αξιολόγησης) της τροποποίησης (πίνακας **VIII-4.1. ΣΥΝΟΨΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ / ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ**) είναι **ΟΧΙ (ΜΗ ΑΠΟΔΕΚΤΟ)**.

VII-2.3 - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	
5. Ο δικαιούχος, ή ο/η σύζυγος αυτού, έχει ενταχθεί στο καθεστώς της Πρόωρης Συνταξιοδότησης;	
6. Ο δικαιούχος είναι διάδοχος πρόωρης συνταξιοδότησης για τον οποίο έχει εκδοθεί απόφαση αποκλεισμού από τη λήψη οποιασδήποτε ενίσχυσης από τον αγροτικό τομέα για δέκα έτη (εφόσον δεν έχει παρέλθει το διάστημα αποκλεισμού τους κατά το εξεταζόμενο έτος υλοποίησης);	
7. Ο δικαιούχος είναι ενταγμένος στο υπομέτρο 11.2 του ΠΑΑ 2014-2020 σε δράση αντίστοιχη με το αιτούμενο είδος πιστοποίησης κατά το εξεταζόμενο έτος υλοποίησης;	
8. Ο δικαιούχος ενισχύθηκε για το ίδιο είδος πιστοποίησης βιολογικής παραγωγής από το Μέτρο 132 του ΠΑΑ 2007-2013 και ολοκλήρωσε τις δεσμεύσεις του (ανεξαρτήτως κλάδου παραγωγής);	
9. Για τον δικαιούχο έχει εκδοθεί απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης για παραβάσεις των υποχρεώσεων που απορρέουν από την ένταξη πράξης του στο Μέτρο 132 του ΠΑΑ 2007-2013 και εκκρεμεί η επιστροφή του ποσού;	
Η ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΧΕΙ ΕΠΙΠΤΩΣΗ ΣΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	
.	

	5. Δικαιούχοι Πρόωρης συνταξιοδότησης: Έλεγχος από ΕΥΕ.
	6. Διάδοχοι πρόωρης συνταξιοδότησης με 10ετή αποκλεισμό: Έλεγχος από ΕΥΕ.
	7. Ενταγμένοι του M11.2 για το ίδιο είδος πιστοποίησης κατά το εξεταζόμενο έτος υλοποίησης: Έλεγχος από ΕΥΕ: Οι παραγωγοί που κατά τον χρόνο υλοποίησης του υπομέτρου 3.1 είναι δικαιούχοι (έχουν ενεργό τεχνικό δελτίο) του υπομέτρου 11.2 σε δράση αντίστοιχη με το είδος πιστοποίησης έχουν εντάξει στο υπομέτρο 3.1 δεν είναι επιλέξιμοι, ανεξαρτήτως του είδους και του μεγέθους του φυτικού/ζωικού κεφαλαίου που είναι ενταγμένο στο υπομέτρο 11.2.
	8. Ολοκληρωμένες πράξεις Μέρου 132 ΠΑΑ 2007-2013 για το ίδιο είδος πιστοποίησης: Έλεγχος από ΕΥΕ.
	9. Εκκρεμείς περιπτώσεις επιστροφής αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών για το Μέτρο 132 ΠΑΑ 2007-2013: Έλεγχος από ΕΥΕ.
	Έλεγχος από αξιολογητή: Πλην των Μεταβιβάσεων οι απαντήσεις στα ερωτήματα εμφανίζονται προσυμπληρωμένες στον πίνακα, βάσει των ελέγχων που έχουν πραγματοποιηθεί από την ΕΥΕ ΑΕΤΠ. Για λόγους διαφάνειας και επαληθευσιμότητας, τα αναλυτικά αποτελέσματα των ελέγχων είναι αναρτημένα στον φάκελο Βοηθητικά αρχεία Αξιολόγησης Τροποποίησης στο ΠΣΚΕ. Τα πεδία του πίνακα επιδέχονται περαιτέρω μεταβολή από τον αξιολογητή βάσει των στοιχείων που μπορεί να περιέλθουν σε γνώση του κατά την αξιολόγηση.
	ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ: Καταχώριση από αξιολογητή: ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΑΠΑΝΤΗΣΕΩΝ. Οι απαντήσεις που εμφανίζονται προσυμπληρωμένες στον πίνακα αφορούν το ΑΦΜ του παλιού δικαιούχου. Οι αξιολογητές ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΙΑΓΡΑΨΟΥΝ τις προσυμπληρωμένες απαντήσεις και να

τις αντικαταστήσουν με τα αποτελέσματα των ελέγχων που θα πραγματοποιήσει η ΕΥΕ ΑΕΤΠ για το ΑΦΜ του υποψήφιου διαδόχου.

Εάν μία από τις απαντήσεις του πίνακα είναι **ΝΑΙ**, η **ΕΡΩΤΗΣΗ ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗΣ (Η ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΧΕΙ ΕΠΙΠΤΩΣΗ ΣΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ)** παίρνει την αυτόματη απάντηση **ΝΑΙ**.

Ως συνέπεια, το αποτέλεσμα του διοικητικού ελέγχου (αξιολόγησης) της τροποποίησης (πίνακας **VIII-4.1. ΣΥΝΟΨΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ / ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ**) είναι **ΟΧΙ (ΜΗ ΑΠΟΔΕΚΤΟ)**.

Επιπλέον, η απάντηση στο ερώτημα **Διαπιστώνεται μη τήρηση των όρων της χορήγησης ή μείωση της βαθμολογίας κάτω από το ελάχιστο, τα οποία επισύρουν την κύρωση της ανάκλησης της ένταξης της πράξης στο υπομέτρο;** είναι **ΝΑΙ** και η πράξη οδηγείται σε ανάκληση ένταξης.

VII-2.4 - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΝΤΑΞΗΣ

<p>10. Τα στοιχεία του φυτικού/ζωικού κεφαλαίου που αιτείται να καλυφθούν από την ενίσχυση του υπομέτρου περιλαμβάνονται στην ΕΑΕ του αντίστοιχου έτους ΚΑΙ έχουν ενταχθεί στο σύστημα ελέγχου της ΒΠ (περιλαμβάνονται στην σύμβαση (δικαιολογητικό 3.3) ή το οικονομικό έγγραφο του ΟΕΠ (δικαιολογητικό 3.5) ή το Αποδεικτικό Πιστοποίησης για το τρέχον έτος (δικαιολογητικό 1.5);</p>	
<p>Η ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΧΕΙ ΕΠΙΠΤΩΣΗ ΣΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ</p>	
<p>.</p>	

	<p>Ο πίνακας είναι διαθέσιμος για τα εξής είδη πιστοποίησης:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Μεταβιβάσεις - Προσθήκη νέας δραστηριότητας - Μεταφορά ποσών μεταξύ Κατηγοριών (Τροποποίηση οικονομικού αντικειμένου).
	<p>Καταχώριση από αξιολογητή: Αν η εξεταζόμενη τροποποίηση δεν αφορά κανένα από τα παραπάνω είδη τροποποίησης, πρέπει να επιλεγεί η απάντηση ΔΕΝ ΑΦΟΡΑ.</p> <p>Ελέγχεται και δηλώνεται στο πεδίο εάν οι νέες δραστηριότητες που δηλώνονται στους πίνακες III.2-3 και III-3.1/3.2 περιλαμβάνονται στην σύμβαση (δικαιολογητικό 3.3) ή το οικονομικό έγγραφο του ΟΕΠ (δικαιολογητικό 3.5) ή το Αποδεικτικό Πιστοποίησης για το τρέχον έτος (δικαιολογητικό 1.5), κι επομένως έχουν ενταχθεί στο σύστημα ελέγχου της ΒΠ.</p>
	<p>Εάν η απάντηση στον πίνακα είναι ΟΧΙ, η ΕΡΩΤΗΣΗ ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗΣ (Η ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΧΕΙ ΕΠΙΠΤΩΣΗ ΣΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ) παίρνει την αυτόματη απάντηση ΝΑΙ και το αποτέλεσμα του διοικητικού ελέγχου (αξιολόγησης) της τροποποίησης (πίνακας VIII-4.1. ΣΥΝΟΨΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ / ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ) είναι ΟΧΙ (ΜΗ ΑΠΟΔΕΚΤΟ).</p>

VIII. ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ - ΤΕΛΙΚΗ ΚΡΙΣΗ

VIII-1. ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

VIII-1.1. ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ

Στο πλαίσιο της αξιολόγησης τροποποίησης, γίνεται επανέλεγχος μόνο των βασικών κριτηρίων επιλογής που επαρκούν για την συγκέντρωση της ελάχιστης απαιτούμενης βαθμολογίας (30 βαθμοί).

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ(%)	ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1.	Δικαιούχοι που υποβάλλουν αίτηση ενίσχυσης για παραγωγή πιστοποιημένων βιολογικών ΠΟΠ προϊόντων ή πιστοποιημένων βιολογικών ΠΓΕ προϊόντων - 40%			
1.4	Βιολογικά προϊόντα	40%	70	
5.	Δικαιούχοι του Μέτρου 11 «Βιολογικές καλλιέργειες» - 5%			
5.1	Δικαιούχοι του Μέτρου 11 «Βιολογικές καλλιέργειες» που εντάσσονται στο παρόν Μέτρο για τον ίδιο κλάδο παραγωγής	5%	100	
Η ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΧΕΙ ΕΠΙΠΤΩΣΗ ΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΗ ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΩΣ ΠΑΡΑΔΕΚΤΗΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ				
.				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ				

Στον πίνακα **VIII-1.1** της αξιολόγησης τροποποίησης, γίνεται επανέλεγχος μόνο των βασικών κριτηρίων επιλογής που επαρκούν για την συγκέντρωση της ελάχιστης απαιτούμενης βαθμολογίας (30 βαθμοί).

Μεταβολή της βαθμολογίας δεν γίνεται στον παρόντα πίνακα, αλλά απαιτεί μεταβολή στα αρχικά πεδία από τα οποία υπολογίζεται η βαθμολογία κάθε κριτηρίου (πίνακας **VII-2.1**).

Εάν το άθροισμα της βαθμολογίας υπολείπεται της ελάχιστης απαιτούμενης βαθμολογίας (30 βαθμοί), η **ΕΡΩΤΗΣΗ ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗΣ** παίρνει την αυτόματη απάντηση **ΝΑΙ**. Ως συνέπεια, το αποτέλεσμα του διοικητικού ελέγχου (αξιολόγησης) της τροποποίησης (πίνακας **VIII-4.1. ΣΥΝΟΨΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ / ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ**) είναι **ΟΧΙ (ΜΗ ΑΠΟΔΕΚΤΟ)**.

Επιπλέον, η απάντηση στο ερώτημα **Διαπιστώνεται μη τήρηση των όρων της χορήγησης ή μείωση της βαθμολογίας κάτω από το ελάχιστο, τα οποία επισύρουν την κύρωση της ανάκλησης της ένταξης της πράξης στο υπομέτρο;** είναι **ΝΑΙ** και η πράξη οδηγείται σε ανάκληση ένταξης.

VIII-2. ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

VIII-2.1. ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ- ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΕΙΚΤΗ	ΔΙΑΣΤΑΣΗ ΔΕΙΚΤΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΙΑΣΤΑΣΗΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΤΙΜΗ ΔΙΑΣΤΑΣΗΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ
01	Συνολική δημόσια δαπάνη (€)				
04	Αριθμός εκμεταλλεύσεων/δικαιούχων στις οποίες παρέχεται στήριξη	Είδος Συστήματος Ποιότητας	QS1	Σύστημα ποιότητας της ΕΕ	1
04	Αριθμός εκμεταλλεύσεων/δικαιούχων στις οποίες παρέχεται στήριξη	Είδος Συστήματος Ποιότητας	QS2	Εθνικό σύστημα ποιότητας	0
04	Αριθμός εκμεταλλεύσεων/δικαιούχων στις οποίες παρέχεται στήριξη	Είδος Συστήματος Ποιότητας	QS3	Εθελοντικό σύστημα πιστοποίησης γεωργικών προϊόντων	0

Στο πεδίο του **Δείκτη 01 Συνολική δημόσια δαπάνη (€)** του πίνακα **VIII-2.1** μεταφέρεται **ΑΥΤΟΜΑΤΑ** ο προϋπολογισμός της πράξης, όπως έχει επαληθευτεί και διαμορφωθεί κατόπιν της αξιολόγησης τροποποίησης (πίνακας **IV-2.1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ**).

VIII-3 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ	
VIII-3.1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ	
Είδος πιστοποίησης Βιολογικής παραγωγής – 1	
Είδος πιστοποίησης Βιολογικής παραγωγής – 2	
Λήξη επιλεξιμότητας πράξης	
Η τρέχουσα σύμβαση ΒΠ εκτείνεται χρονικά όσο η μέγιστη επιτρεπόμενη διάρκεια στήριξης από το υπομέτρο;	

Έλεγχος από αξιολογητή: Τα πεδία του πίνακα συμπληρώνονται ΑΥΤΟΜΑΤΑ με μεταφορά στοιχείων από την τελευταία εγκριτική ενέργεια και από τα πεδία του αιτήματος τροποποίησης και της αξιολόγησης τροποποίησης, όπου αφορά. Γίνεται **οπτικός έλεγχος για να επαληθευτεί η ορθότητα των στοιχείων**, και κυρίως η **Λήξη επιλεξιμότητας πράξης**.

Καταχώριση από αξιολογητή: Ελέγχεται και καταγράφεται από τον αξιολογητή η απάντηση στο ερώτημα αξιολόγησης **Η τρέχουσα σύμβαση ΒΠ εκτείνεται χρονικά...;**, προκειμένου να χρησιμοποιηθεί για την παρακολούθηση της πράξης κατά το υπόλοιπο της υλοποίησης. Με το ερώτημα αυτό επικαιροποιείται το σχετικό πεδίο της αξιολόγησης αίτησης στήριξης με βάση την νέα σύμβαση που ενδεχομένως έχει προσκομίσει ο δικαιούχος με το εξεταζόμενο αίτημα τροποποίησης.
Εάν η τρέχουσα σύμβαση ΒΠ δεν εκτείνεται χρονικά όσο η μέγιστη επιτρεπόμενη διάρκεια στήριξης από το υπομέτρο, ο δικαιούχος έχει την ευθύνη της έγκαιρης ανανέωσης της σύμβασης πιστοποίησης, και οπωσδήποτε εντός διαστήματος όχι μεγαλύτερου του τριμήνου από την λήξη της.

VIII-4 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ	
VIII-4.1. ΣΥΝΟΨΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ / ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ	
ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΥΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΣΥΝΟΛΙΚΑ)	
Η εξεταζόμενη τροποποίηση έχει επίπτωση στους όρους και προϋποθέσεις ένταξης της πράξης και στην βαθμολογική κατάταξη της αίτησης ως Παραδεκτή με βάση τα κριτήρια επιλογής;	
Το αίτημα τροποποίησης γίνεται αποδεκτό;	
Διαπιστώνεται μη τήρηση των όρων της χορήγησης ή μείωση της βαθμολογίας κάτω από το ελάχιστο, τα οποία επισύρουν την κύρωση της ανάκλησης της ένταξης της πράξης στο υπομέτρο;	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ	
Αξιολόγηση Τροποποίησης - Μεταβίβαση Φακέλου	
<p>Συμπληρώστε το username και το ΑΦΜ του χρήστη, στον/ην οποίο/α πρόκειται να μεταβιβάσετε τον φάκελο. Προσοχή! Το username θα πρέπει να υπάρχει καταχωρισμένο στο ΠΣΚΕ και να αντιστοιχεί στο ΑΦΜ που επίσης θα εισάγετε. Σε διαφορετική περίπτωση δε θα μπορέσετε να υποβάλετε την παρούσα πρόταση.</p>	
Username χρήστη του ΠΣΚΕ που θα γίνει η μεταβίβαση	
ΑΦΜ χρήστη του ΠΣΚΕ που θα γίνει η μεταβίβαση	

Έλεγχος από αξιολογητή: Όλα τα πεδία του πίνακα συμπληρώνονται ΑΥΤΟΜΑΤΑ βάσει των πεδίων των πινάκων VII-1.1, VII-2.1, VII-2.3 και VIII-1.1. Ο αξιολογητής κάνει **οπτικό έλεγχο του τελικού αποτελέσματος της αξιολόγησης** πριν την οριστικοποίησή της.
 Εάν το αποτέλεσμα στο πεδίο **Το αίτημα τροποποίησης γίνεται αποδεκτό;** είναι **ΝΑΙ**, η τροποποίηση εγκρίνεται.
 Εάν το αποτέλεσμα στο πεδίο **Το αίτημα τροποποίησης γίνεται αποδεκτό;** είναι **ΟΧΙ**, η τροποποίηση απορρίπτεται και παραμένουν εν ισχύ τα προηγούμενα στοιχεία της εγκεκριμένης πράξης.
 Εάν στο πεδίο **Διαπιστώνεται μη τήρηση των όρων της χορήγησης ... τα οποία επισύρουν την κύρωση της ανάκλησης...**; εμφανίζεται το αποτέλεσμα **ΝΑΙ**, η πράξη οδηγείται σε ανάκληση ένταξης.

Καταχώριση από αξιολογητή: Στο πεδίο **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ** ο αξιολογητής επιλέγει και εισάγει το όνομά του, όπως εμφανίζεται αυτόματα με βάση τα προσωπικά στοιχεία που συνδέονται με τους κωδικούς ΠΣΚΕ.

ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ: Καταχώριση από αξιολογητή: ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΠΙΝΑΚΑ «Αξιολόγηση Τροποποίησης - Μεταβίβαση Φακέλου»
 Ο πίνακας «Αξιολόγηση Τροποποίησης - Μεταβίβαση Φακέλου» εμφανίζεται **μόνο στις Αξιολογήσεις τροποποίησης που αφορούν σε Μεταβίβαση.**

Στον πίνακα καταχωρίζονται από τον αξιολογητή ο κωδικός (username) και το ΑΦΜ του χρήστη ΠΣΚΕ στον οποίο θα μεταφερθούν τα δικαιώματα χρήστη Δικαιούχου για την μεταβιβαζόμενη πράξη, εφόσον εγκριθεί η τροποποίηση-μεταβίβαση, με βάση την Υπεύθυνη Δήλωση του διαδόχου (Υπόδειγμα 5).

Για να γίνει αποδεκτή η καταχώριση, το username πρέπει να είναι εν ισχύ και να αντιστοιχεί στο ΑΦΜ του νέου δικαιούχου.

VIII-4.2. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΓΓΡΑΦΟΥ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΟΝΟΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ
.			

Η συμπλήρωση του πίνακα VIII-4.2 δεν είναι υποχρεωτική.

Καταχώριση από αξιολογητή: Στον πίνακα ο αξιολογητής μπορεί να καταγράψει και να αναρτήσει ηλεκτρονικά τα επιπλέον έγγραφα που λήφθηκαν υπόψη κατά την αξιολόγηση τροποποίησης, συμπεριλαμβανομένων:

- των δικαιολογητικών που δεν αναρτήθηκαν ηλεκτρονικά, αλλά προσκομίσθηκαν με τον φάκελο του αιτήματος τροποποίησης.
- των δικαιολογητικών που προσκομίσθηκαν με την διαδικασία των συμπληρωματικών στοιχείων / διευκρινίσεων.

ΙΧ. ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Στην τελευταία ενότητα πραγματοποιείται ο Έλεγχος ορθότητας και η Υποβολή της Αξιολόγησης τροποποίησης.

- Επιλέγοντας **Έλεγχος Ορθότητας**, επιβεβαιώνεται η ορθότητα των στοιχείων της αξιολόγησης.
- Τα αποτελέσματα του Ελέγχου ορθότητας περιλαμβάνουν δύο κατηγορίες ευρημάτων:
 - o Ευρήματα που πρέπει να διορθωθούν για να είναι δυνατή η υποβολή της αξιολόγησης,
 - o Απλές προειδοποιήσεις που δεν αποκλείουν την υποβολή της αξιολόγησης,
- Επιλέγοντας **Εκτύπωση Ελέγχου**, μπορούν να εκτυπωθούν τα αποτελέσματα του ελέγχου ορθότητας. Το κουμπί αυτό δεν αφορά την εκτύπωση του φύλλου αξιολόγησης, η οποία μπορεί να γίνει από την αρχική οθόνη αξιολόγησης τροποποίησης ή από τον σύνδεσμο «Εκτύπωση Αξιολόγησης Τροποποίησης» στο κάτω μέρος της οθόνης.
- Επιλέγοντας **Υποβολή**, ολοκληρώνεται και οριστικοποιείται η Αξιολόγηση τροποποίησης. **Μετά την υποβολή δεν είναι δυνατή η περαιτέρω επεξεργασία των στοιχείων ή η μεταβολή των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης.**